

Бюллетень №18(18)

ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК



Официальный вестник городского округа Красноуфимск

26 августа 2022 года

Распространяется бесплатно



Содержание:

Постановление Главы ГО Красноуфимск №772 от 22.08.2022г.....	2
Постановление Администрации ГО Красноуфимск №773 от 23.08.2022г.....	3
Извещение.....	4
Извещение.....	5
Решение Думы ГО Красноуфимск от 25.08.2022г. №15/1.....	6
Решение Думы ГО Красноуфимск от 25.08.2022г. №15/2.....	7
Решение Думы ГО Красноуфимск от 25.08.2022г. №15/3.....	7
Решение Думы ГО Красноуфимск от 25.08.2022г. №15/4.....	11
Решение Думы ГО Красноуфимск от 25.08.2022г. №15/5.....	12

Решение Думы ГО Красноуфимск от 25.08.2022г. №15/6.....	12
Решение Думы ГО Красноуфимск от 25.08.2022г. №15/7.....	17
Решение Думы ГО Красноуфимск от 25.08.2022г. №15/8.....	17
Решение Думы ГО Красноуфимск от 25.08.2022г. №15/9.....	17
Решение Думы ГО Красноуфимск от 25.08.2022г. №15/10.....	19
Решение Думы ГО Красноуфимск от 25.08.2022г. №15/11.....	19
Постановление Главы ГО Красноуфимск №783 от 26.08.2022г.....	20
Постановление Администрации ГО Красноуфимск №782 от 26.08.2022г.....	20

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУФИМСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.08.2022 г.
г. Красноуфимск

№ 772

О проведении мероприятий,
посвященных празднованию Дня народов Среднего Урала
«Мой город-моя традиция»

В рамках исполнения мероприятий Муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения городского округа Красноуфимск на 2016 -2022 годы», утвержденной Постановлением Администрации городского округа Красноуфимск от 12.10.2015 года № 889 (в редакции постановлений Администрации от 20.12.2016 № 1207, от 30.12.2019 № 988, от 27.07.2020 № 421, от 22.12.2020 № 824, от 30.12.2021 № 876, от 30.12.2021 № 991), в целях расширения аудитории мероприятий, popularизирующих народное искусство, традиции и самобытность народов, воспитания у публики устойчивого интереса и потребности в обращении к традиционным культурным ценностям, укрепления связей между поколениями, руководствуясь ст. ст. 28, 48 Устава муниципального образования городской округ Красноуфимск,

ПОСТАНОВЛЯЮ.

1. Утвердить план по проведению мероприятий, посвященных празднованию Дня народов Среднего Урала «Мой город-моя традиция» (приложение № 1).

2. Определить общественные места для проведения мероприятий, посвященных празднованию Дня народов Среднего Урала «Мой город-моя традиция»: ул. Советская (от городской набережной до перекрестка с ул. Интернациональная), ул. Ленина (от перекрестка с ул. Куйбышева до перекрестка с ул. Советская), центральный стадион, Парк культуры и отдыха им. В.К. Блюхера.

3. Перекрыть движение транспорта по улицам согласно таблице:

Наименование улицы	Дата и время перекрытия
- ул. Советская (от ул. Ленина до перекрестка с ул. Интернациональная)	04.09.2022 г. 08.00 – 21.00
- ул. Советская (от городской набережной до ул. Ленина)	04.09.2022 г. 08.00 – 21.00
- ул. Ленина (от перекрестка с ул. Куйбышева до перекрестка с ул. Советская)	04.09.2022 г. 08.00 – 21.00
- ул. Пролетарская (перекресток с ул. Советская)	04.09.2022 г. 08.00 – 21.00

4. Первому заместителю главы Администрации городского округа Красноуфимск по жилищной политике и городскому хозяйству (Рязанов Д.В.) организовать подготовку проекта постановления об утверждении схемы изменения маршрутов движения городского общественного транспорта в период подготовки и проведения праздничных мероприятий и довести информацию до населения городского округа Красноуфимск.

5. Начальнику управления экономического развития Администрации городского округа Красноуфимск (Борисовских Е.Ф.) организовать работу объектов торговли и общественного питания в местах проведения праздничных мероприятий.

6. Рекомендовать начальнику ОГИБДД МО МВД России «Красноуфимский» (Сапегин К.С.), командиру МОО «Народная дружина городского округа Красноуфимск» (Пчелин Н. Б.) обеспечить перекрытие улиц в соответствии с п. 3 настоящего постановления.

7. Рекомендовать межмуниципальному отделу МВД РФ «Красноуфимский» (Солодов А.В.) принять меры по обеспечению общественного порядка и безопасности участников праздничных мероприятий, безопасности движения во время проведения праздничных мероприятий.

8. Рекомендовать командиру МОО «Народная дружина городского округа Красноуфимск» (Пчелин Н.Б.) оказать содействие МО МВД РФ «Красноуфимский», отделу общественной безопасности Администрации ГО Красноуфимск (Колчанов Н.С.) в обеспечении общественного порядка и безопасности участников праздничных мероприятий.

9. Настоящее постановление опубликовать в официальном периодическом печатном издании «Вестник городского округа Красноуфимск».

10. Постановление вступает в законную силу после его опубликования.

11. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Красноуфимск **М.А. Конев**
*Приложение №1
к постановлению главы
Городского округа Красноуфимск
от 22.08.2022 г. № 772*

План проведения основных мероприятий,
посвященных празднованию Дня народов Среднего Урала
«Мой город-моя традиция»
(Большой городской фестиваль, главное событие уходящего лета 2022)

Главная сцена, Площадь искусств (Советская, 2)				
№	Наименование мероприятия	Время	Место	Ответственные
1	Народный блок «Урал многоликий»	04.09.2022 12.00-13.00	Площадь искусств	Лень И.В., директор МАУ ЦКиД
2	Торжественное открытие Большого городского фестиваля «Главное событие уходящего лета-2022»	04.09.2022 14.00-15.00	Площадь искусств	Лень И.В., директор МАУ ЦКиД
3	Парад Красноуфимского студенчества «СтудСтарт 2022», городское посвящение в студенты	04.09.2022 14.30-15.00	Площадь искусств	Лень И.В., директор МАУ ЦКиД
4	Молодежный развлекательный блок народного коллектива «Театр Эстрады»	04.09.2022 15.00-16.00	Площадь искусств	Лень И.В., директор МАУ ЦКиД
5	Национальный блок «Раздолье»	04.09.2022 16.00-17.00	Площадь искусств	Лень И.В., директор МАУ ЦКиД
6	ВИА «Доктор Шлягер», г. Москва	04.09.2022 17.00-18.00	Площадь искусств	Лень И.В., директор МАУ ЦКиД
7	Народный коллектив «Театр Эстрады»	04.09.2022 18.00-19.00	Площадь искусств	Лень И.В., директор МАУ ЦКиД
8	Кавер-группа «WA GWAN FEELING», г. Уфа.	04.09.2022 19.00-20.00	Площадь искусств	Лень И.В., директор МАУ ЦКиД
9	Праздничный салют	04.09.2022 20.00-20.10	Площадь искусств	Лень И.В.,
Малая сцена (ул. Ленина, 91)				
10	Концертно-игровая программа «Новый день»	12.00-13.00	ул. Ленина, 91	Просвирнина Т.Ю., директор МБУ ДО ДШИ
11	Детская интерактивная программа «Party с Минни Маус»	13.00-14.00	ул. Ленина, 91	Лень И.В., директор МАУ ЦКиД
12	Шествие парада Красноуфимского студенчества «СтудСтарт 2022»	14.00-14.30	от ул. Ленина, 91 до Площади искусств	Лень И.В., директор МАУ ЦКиД
13	Игровая программа «На волне радости!»	15.00-16.00	ул. Ленина, 91	Конышева А.И., директор МАУ ДО «Дворец творчества»
14	Хореографический проект «Стиль жизни»	16.00-17.00	ул. Ленина, 91	Лень И.В., директор МАУ ЦКиД
15	Молодежный блок «#PRO-МОЛОДЕЖЬ»	17.00-18.00	ул. Ленина, 91	Макаева К.А., директор МАУ ЦТДиМ
16	Танцевально-развлекательная программа «OPEN AIR ДВИЖ»	18.00-19.00	ул. Ленина, 91	Лень И.В., директор МАУ ЦКиД
Творческая интерактивная площадка «Красноуфимский Арбат» ул. Советская (от МАУДО «Дворец творчества» до перекрестка с ул. Ленина)				
17	Детский Проспект	04.09.2022 10.00-14.00	ул. Советская	Вахрушева Е.А., начальник управления образованием Просвирнина Т.Ю., директор МБУ ДО ДШИ Конышева А.И., директор МАУ ДО «Дворец творчества»
18	Творческая площадка «ЭтноМикс» (тематическая викторины, мастер-классы букроссинг, книжная выставка)	04.09.2022 10.00-14.00	ул. Советская	Сергеева Г.А., директор МБУ «ЦБС»
19	Творческая интерактивная молодежная площадка (мастер-классы, кроспле-нис, аквагрим, настольные игры и т.д.)	04.09.2022 10.00-14.00	ул. Советская	Макаева К.А., директор МАУ ЦТДиМ
20	Проспект инсталляций	04.09.2022 10.00-14.00	ул. Советская (перекресток с ул. Ленина)	Макаева К.А., директор МАУ ЦТДиМ Лень И.В., директор МАУ ЦКиД
Творческая интерактивная площадка ул. Советская (от Площади искусств до перекрестка с ул. Ленина)				

21	Фестиваль национальных подворий «Единство»	04.09.2022 10.00-14.00	ул. Советская (от Площади искусств до перекрестка с ул. Ленина)	Лень И.В., директор МАУ ЦКиД
22	Интерактивная площадка «Переулок ремесленников» Hand Made (выставка готовых авторских работ и мастер-классы по созданию эксклюзивных изделий (кожа, бисер, камни и др.)	04.09.2022 10.00-14.00	ул. Советская (от Площади искусств до перекрестка с ул. Ленина)	Русинов С.А., директор МБУ «ККМ»
Городская набережная				
23	Ярмарка-выставка «Дары уральской природы»	04.09.2022 10.00-14.00	Городская набережная	Холодова Н.Е., начальник отдела по муниципальной службе и кадровой политике Администрации ГО Красноуфимск
Фестиваль детей и молодых взрослых «Мой город – это я»				
24	Интерактивная площадка «Образовательный вектор «Большая перемена»	04.09.2022 10.00–13.00	ул. Советская, 17 (напротив МАУДО «Дворец творчества»)	МАОУ СП 2 МАОУ СП 9
25	Интерактивная площадка «Образовательный вектор «Центр поддержки детской инициативы»	04.09.2022 10.00–13.00	ул. Советская, 17 (напротив МАУДО «Дворец творчества»)	Вахрушева Е.А., начальник управления образованием
26	Интерактивная площадка «Профильная смена лагеря»	04.09.2022 10.00–13.00	ул. Советская, 17 (напротив МАУДО «Дворец творчества»)	Вахрушева Е.А., начальник управления образованием
	Интерактивная площадка «Я выбираю предпринимательский класс»	04.09.2022 11.00–13.00	банкетный зал МАУ ЦКиД Советская, 2	МАОУ СП 3
Другие площадки				
27	День открытых дверей для пенсионеров бассейн МАУ «ФОЦ «Сокол»	03.09.2022 8.00-13.00	МАУ «ФОЦ «Сокол»	Васильев К.В., директор МАУ ФОЦ «Сокол»
28	Турнир по волейболу среди ветеранов 35+ посвященный Дню народов Урала	04.09.2022 11.00	МАУ «ФОЦ «Сокол»	Васильев К.В., директор МАУ ФОЦ «Сокол»
29	Турнир по баскетболу 3*3, посвященный Дню народов Урала	04.09.2022 12.00	МАУ «ФОЦ «Сокол»	Васильев К.В., директор МАУ ФОЦ «Сокол»
30	Турнир по футболу 7*7 посвященный Дню народов Урала	04.09.2022 10.00	МАУ КСК «Центральный»	Васильев К.В., директор МАУ ФОЦ «Сокол»
31	Обзорная экскурсия «Красноуфимские тайны»	04.09.2022 11.00–14.00	МБУ «ККМ», МАУ ДО «Дворец творчества», ГКУ СО «Государственный архив в городе Красноуфимске», ГБПОУ «Свердловский областной медицинский колледж», ГБПОУ СО «Красноуфимский педагогический колледж»	Русинов С.А., директор МБУ «ККМ»

План организационных мероприятий по подготовке к празднованию Дня народов Среднего Урала «Мой город-моя традиция»

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
I. Организационные мероприятия			
1	Организация работы главной сцены, монтаж оборудования	03-04.09.2022	Лень И.В.
2	Организация работы объектов торговли и общественного питания в местах проведения праздничных мероприятий	04.09.2022	Борисовских Е.Ф.
3	Обеспечение проведения работ по уборке и приведению в порядок территории города в период проведения и по окончании праздничных мероприятий	04.09.2022 (с 12.00, 15.00,18.00)	Кожакин О.В.
4	Установка контейнеров и держателей для мусорных мешков на территории общественных мест для проведения праздника	03.09.2022	Борисов Ю.В.
5	Проведение работ по подготовке центральных улиц города (Советская, Ленина); поделка бордюров и деревьев	до 03.08.2022	Кожакин О.В.

6	Доставка столов для участников ярмарки	04.09.2022	Чужова А.С.
7	Установка и организация работы бютуалетов	03-04.09.2022	Борисов Ю.В.
8	Организация дежурства машины скорой медицинской помощи	04.09.2022 14.00-16.00	Толмачева О.Р.
9	Доставка, монтаж и демонтаж трибун	03-05.09.2022	Васильев К.В. Мухин Е.В. Борисов Ю.В. Мартыанов Е.Г.
10	Разработка схемы дислокации торговых объектов Размещение участников ярмарки, торговли, субъектов общественного питания, аттракционов	03-04.09.2022	Борисовских Е.Ф. Крауклис Е.В.
11	Обеспечение электроподключения сценических площадок, торговых точек на территории общественных мест для проведения праздника	04.09.2022	Кожакин О.В. Басманов А.В. (по согласованию) Крауклис Е.В.
12	Организация контроля за соблюдением правил торговли, работы аттракционов	04.09.2022	Чужова А.С. Борисовских Е.Ф.
13	Организация контроля за соблюдением правил катания на лошадях	04.09.2022	Колчанов Н.С.
14	Проверка безопасности эксплуатации аттракционов, действующих на территории общественных мест для проведения праздника	04.09.2022	Красовский С.В. Колчанов Н.С. Борисовских Е.Ф.
15	Организация работы общественного транспорта в соответствии со схемой перекрытия улиц, обеспечение контроля за бесперебойной работой пассажирского транспорта всех форм собственности в праздничный день	04.09.2022	Кулькова Л.А

II. Мероприятия, направленные на обеспечение комплексной безопасности			
16	Организация общественного порядка	04.09.2022	Солодов А.В. (по согласованию) Пчелин Н.Б.
17	Установка противотаранных устройств и перекрытие въездов грузовой техникой на территорию общественных мест для проведения праздника	04.09.2022	Борисов Ю.В. Мартыанов Е.Г. Мухин Е.В.
18	Контроль ограничения продажи алкогольных напитков	04.09.2022	Борисовских Е.Ф. Колмаков А.С.
19	Организация представлений с использованием пиротехнических средств и фейерверков, разработка и согласование мер безопасности с 73 ПСЧ 32 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Свердловской области	до 04.09.2022	Лень И.В. Колчанов Н.С.
20	Выделение пожарного расчета	04.09.2022 с 20.00 до окончания фейерверка	Каледаев А.А. (по согласованию) Колчанов Н.С.
21	Обеспечение работы уличного освещения в темное время суток	04.09.2022 с 23-00 до 24.00	Кожакин О.В.
22	Изменение режима работы светофоров и установка дополнительных знаков на период проведения праздничных мероприятий	04.09.2022	Кожакин О.В.
23	Организация перекрытия улиц, доставка ограждений и запрещающих знаков для перекрытия улиц	04.09.2022	Пчелин Н.Б.
24	Оказание содействия в обеспечении охраны сцены и звукового оборудования на центральной площади	04.09.2022	Пчелин Н.Б. Солодов А.В. (по согласованию)
25	Организация охраны главной сцены	03 - 04.09.2022	Лень И.В.

АДМИНИСТАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУФИМСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.08.2022 г.
Г. Красноуфимск

№ 773

О заключении муниципального контракта на зимнее содержание
дорог городского округа Красноуфимск (2022 – 2025 гг.) на срок,
превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств

В соответствии с Постановлением Администрации городского округа Красноуфимск от 08.08.2016 №667 «Об утверждении правил принятия решений о заключении муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств», руководствуясь статьей 31, 48 Устава городского округа

Красноуфимск,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Красноуфимскому муниципальному казённому учреждению «Служба единого заказчика» заключить муниципальный контракт на зимнее содержание дорог городского округа Красноуфимск (2022 – 2025 гг.) на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств.
- 1.1. Планируемый результат выполнения работ – содержание дорог (участок №1) в соответствии с «Техническим заданием» и «Локальными сметными расчетами».
- 1.2. Описание состава работ:
- 1.2.1. Уборка снега на остановках, лестницах, мостиках;
- 1.2.2. Очистка дорог автогрейдером;
- 1.2.3. Вывоз снега;
- 1.2.4. Механизированный сбор и вывоз грязи с обочин дорог;
- 1.2.5. Подсыпка дорог противогололедным материалом;
- 1.2.6. Зачистка обочин и тротуаров;
- 1.2.7. Вывоз грязи и мусора в пакетах;
- 1.2.8. Ремонт ограждений;
- 1.2.9. Расчистка водотводных канав от снега;
- 1.2.10. Очистка снега из-под барьерного ограждения.
- 1.3. Предельный срок выполнения работ – 25 апреля 2025 года. Работы выполняются в 3 этапа:
- 1.3.1. с 16 октября 2022 года по 25 апреля 2023 года;
- 1.3.2. с 16 октября 2023 года по 25 апреля 2024 года;
- 1.3.3. с 16 октября 2024 года по 25 апреля 2025 года.
- 1.4. Расчетный объем средств на оплату муниципального контракта – 45 000 000 руб. 00 коп. в т.ч. по 3 этапам:
- 1.4.1. с 16.10.2022 г. по 25.04.2023 г. – 14 000 000 руб. 00 коп.;
- 1.4.2. с 16.10.2023 г. по 25.04.2024 г. – 15 000 000 руб. 00 коп.;
- 1.4.3. с 16.10.2024 г. по 25.04.2025 г. – 16 000 000 руб. 00 коп.
2. Настоящее постановление опубликовать в официальном периодическом печатном издании «Вестник городского округа Красноуфимск» и на официальном сайте Администрации городского округа Красноуфимск.
3. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы городского округа Красноуфимск Рязанова Д.В.

Глава городского округа Красноуфимск М.А. Конев

ИЗВЕЩЕНИЕ

«ОМС «Управление муниципальным имуществом городского округа Красноуфимск» на основании Распоряжения ОМС «Управление муниципальным имуществом городского округа Красноуфимск» № 175-з от 24.08.2022 года «О проведении аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи предложений о цене предмета аукциона, по продаже земельного участка» (далее - Аукцион):

- Организатор Аукциона (продавец): ОМС «Управление муниципальным имуществом городского округа Красноуфимск».
- Дата, место и время подведения итогов Аукциона (проведение Аукциона): 28.09.2022 года в 11 час. 00 мин. по адресу: Свердловская область, город Красноуфимск, улица Советская, 25, каб. № 112. Порядок проведения аукциона: в соответствии со ст. 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 447, 448 Гражданского кодекса Российской Федерации,
- Срок принятия решения Организатором Аукциона об отказе в проведении аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения - до 23.09.2022 года включительно, с размещением на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет – www.torgi.gov.ru, на официальном сайте городского округа Красноуфимск в сети Интернет – www.go-kruf.midural.ru, www.krasnoufmsk.ru. Организатор Аукциона извещает участников торгов не позднее 3 дней со дня принятия данного решения и возвращает в 3-дневный срок внесенные ими задатки.
- Сведения о предмете Аукциона:
- 4.1. Лот 1. Земельный участок площадью 573 кв.м. Категория земель - земли населенных пунктов. Кадастровый номер 66:52:0108002:471. Адрес: Российская Федерация, Свердловская область, г.о. Красноуфимск, ул. Базовая, з/у № 14 Разрешенное использование земельного участка – складские площадки. Находится в зоне МЦ-Многоцелевая зона. Земельный участок правами третьих лиц не обременен. Земельный участок находится в государственной неразграниченной собственности.

Начальная цена предмета аукциона: 183 268 (сто восемьдесят три тысячи двести шестьдесят восемь) рублей 32 коп.

«Шаг аукциона» - 5 498 (пять тысяч четыреста девяноста восемь) рублей 05 коп.

Размер задатка – 36 653 (тридцать шесть тысяч шестьсот пятьдесят три) рубля 66 коп.

Технические условия подключения (технологического присоединения) не требуются.

- Заявки на участие в Аукционе принимаются с 27.08.2022 года по 23.09.2022 года в рабочие дни понедельник - четверг с 8 час. 30 мин. до 17 час. 45 мин., в пятницу с 8 час. 30 мин. до 16 час. 30 мин. (обед с 13 час. 00 мин. до 14 час. 00 мин.) по адресу: Свердловская область, город Красноуфимск, ул. Советская, 25 кабинет № 119. Информацию о земельных участках и условиях подключения к инженерным сетям можно получить с момента публикации информационного сообщения в бюллетене «Официальный вестник» по адресу: г. Красноуфимск, ул. Советская, №25, каб. №119, по телефону 8 - (34394) 5-17-22, 5-16-91 (ОМС УМИ ГО Красноуфимск) или на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет – www.torgi.gov.ru, на официальном сайте городского округа Красноуфимск в сети Интернет – www.krasnoufmsk.ru, www.go-kruf.midural.ru.
- Для участия в торгах претендент представляет организатору торгов (лично или через своего представителя) в установленный в извещении о проведении торгов срок следующие документы:
- 1) заявку на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- 2) копию документа, удостоверяющего личность заявителя (для граждан);
- 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Заявка и опись представленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора торгов, другой - у претендента.

При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность. В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором торгов в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре документов организатором торгов делается отметка о принятии заявки с указанием номера, даты и времени подачи документов.

7. Заявка подается по установленной форме, в письменном виде и принимается одновременно с полным комплектом документов, требуемых для участия в Аукционе.

8. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в Аукционе.

9. Задаток должен поступить до 13 часов 00 минут 26.09.2022 года включительно на залоговый счет Организатора Аукциона: Получатель: УФК по Свердловской области (ОМС Управление муниципальным имуществом городского округа Красноуфимск) ИНН 6619007115 КПП661901001 ОКТОМО 65747000 Счет получателя 03232643657470006200 Банк получателя Уральское ГУ Банка России/УФК по Свердловской области, г. Екатеринбург БИК 016577551 Номер счета банка получателя 40102810645370000054 КБК 00000000000000000000

Назначение платежа: задаток на участие в аукционе.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

10. Заявитель имеет право отозвать принятую Организатором Аукциона заявку до 20 сентября 2021 года включительно, уведомив об этом в письменной форме организатора Аукциона. Внесенный задаток возвращается заявителю в течение 3 рабочих дней со дня регистрации уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

11. Место, дата, время и порядок определения участников Аукциона: 26.09.2022 года в 16 час. 00 мин по адресу: Свердловская область, город Красноуфимск, улица Советская, № 25, каб. №112.

12. Комиссия по определению участников Аукциона рассматривает заявки и документы претендентов и устанавливает факт поступления на залоговый счет Организатора Аукциона установленных сумм задатков по выписке из лицевого счета.

Претендент не допускается к участию в торгах по следующим основаниям:

- а) заявка подана лицом, в отношении которого законодательством Российской Федерации установлены ограничения в приобретении в собственности земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности;
- б) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;
- в) заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- г) не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет (счета), указанный в извещении о проведении торгов.

13. Определение участников Аукциона проводится без участия претендентов.

14. Претендент приобретает статус участника торгов с момента оформления организатором торгов протокола о признании претендентов участниками торгов.

- Заявители, признанные участниками Аукциона, и заявители, не допущенные к участию в Аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня после даты оформления протокола заседания комиссии по определению участников Аукциона.
- Организатор аукциона ведет протокол аукциона, в котором фиксируется последнее предложение о размере цены земельного участка. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер карточки которого был назван аукционистом последним.
- Результаты аукционов оформляются протоколом, который подписывается организатором аукциона и победителем аукциона в день проведения аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.
- Организатор Аукциона возвращает задаток участникам Аукциона, которые не выиграли в Аукционе, в течение 3 рабочих дней со дня подписания итогового протокола о результатах Аукциона.
- Аукционист направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по цене, предложенной победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником по начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанных договоров ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.
- Лицо, победившее в аукционе, при уклонении от подписания протокола о результатах торгов утрачивает внесенный им задаток.
- В случае, если победитель торгов уклонился от подписания протокола о результатах торгов, заключения договора купли-продажи земельного участка, торги признаются несостоявшимися.
- Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности: земельный участок можно осмотреть на местности с 27.08.2022 года по 23.09.2022 года в рабочие дни понедельник - четверг с 8 час. 30 мин. до 17 час. 45 мин., в пятницу с 8 час. 30 мин. до 16 час. 30 мин. (обед с 13 час. 00 мин. до 14 час. 00 мин.), предварительно подав заявку на осмотр участка и согласовав с Организатором Аукциона дату и время осмотра по адресу: Свердловская область, город Красноуфимск, ул. Советская, 25, кабинет № 119.
- Получить дополнительную информацию, уточнить место размещения земельного участка на кадастровой карте территории и условия подключения к инженерным сетям можно с момента публикации извещения о проведении аукциона по адресу: г. Красноуфимск, ул. Советская, № 25, кабинет № 119 или по телефону 8(34394)5-17-22 или на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет – www.torgi.gov.ru, на официальном сайте городского округа Красноуфимск в сети Интернет – www.go-kruf.midural.ru, www.krasnoufmsk.ru».

Начальник И.В. Лагунова

*Приложение № 1, приложение №2 к извещению
смотрите на официальном сайте
ГО Красноуфимск go-kruf.midural.ru и в электронном
периодическом издании «Красноуфимск Онлайн» ksk66.ru (свидетельство о регистрации СМИ Эл №ФС-42292 от 08 октября 2010г.)*

ИЗВЕЩЕНИЕ

«ОМС «Управление муниципальным имуществом городского округа Красноуфимск» на основании Распоряжения ОМС «Управление муниципальным имуществом городского округа Красноуфимск» № 174-з от 24.08.2022 года «О проведении аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи предложений о цене предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы), по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков» (далее - Аукцион):

- Организатор Аукциона (продавец): ОМС «Управление муниципальным имуществом городского округа Красноуфимск».
- Дата, место и время проведения Аукциона: 28 сентября 2022 года в 10 час. 00 мин. по адресу: Свердловская область, город Красноуфимск, улица Советская, 25, каб. 112. Порядок проведения аукциона: в соответствии со ст. 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 447, 448 Гражданского кодекса Российской Федерации.
- Срок принятия решения Организатором Аукциона об отказе в проведении аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения – до 23.09.2022 г. включительно, с размещением на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет – www.torgi.gov.ru, на официальном сайте городского округа Красноуфимск в сети Интернет – www.go-kruf.midural.ru, www.krasnoufmsk.ru. Организатор Аукциона извещает участников торгов не позднее 3 дней со дня принятия данного решения и возвращает в 3-дневный срок внесенные ими задатки.
- Сведения о предмете Аукциона:
- 4.1. Лот 1. Земельный участок площадью 2123 кв.м. Категория земель

- земли населенных пунктов. Кадастровый номер 66:52:0101001:2204. Адрес: Российская Федерация, Свердловская область, г.о. Красноуфимск, г. Красноуфимск, улица Мирная, д. 11 Разрешенное использование земельного участка – склады. Находится в зоне ОЖ-Общественно-жилая зона. Земельный участок правами третьих лиц не обременен. Земельный участок находится в государственной неразграниченной собственности.

Срок аренды земельного участка: 30 месяцев.

Начальная цена предмета аукциона (начальный размер ежегодной арендной платы: 64 662 (шестьдесят четыре тысячи шестьсот шестьдесят два) рубля 33 коп.

«Шаг аукциона» - 2 586 (две тысячи пятьсот восемьдесят шесть) рублей 49 копеек.

Размер задатка – 12 932 (двенадцать тысяч девятьсот тридцать два) рубля 47 коп.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения и информация о плате за подключение (технологическое присоединение) к инженерным сетям:

- Технические условия на подключение объекта капитального строительства к электрическим сетям: процедура технологического присоединения к электрическим сетям сетевой организации определена «Правилами технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям», утвержденными Постановлением Правительства РФ от 27.12.2004 №861. Предварительная схема электроснабжения объекта с максимальной мощностью 15 кВт (уровень напряжения 0,4 кВ) по III категории надежности, может быть решена от опоры ВЛ-0,4 кВ (ф. «Каменная») от ТП-2277. Указанная точка присоединения является ориентироваочной. Окончательная схема присоединения объектов к электрическим сетям АО «Облкоммунэнерго» и технические условия присоединения, которые являются неотъемлемой частью договора на технологическое присоединение, будут разработаны после подачи правообладателем земельного участка в АО «Облкоммунэнерго» заявки на технологическое присоединение в установленном Правилами порядке с необходимым пакетом документов. Данная информация является предварительной. Расчет стоимости технологического присоединения вышеуказанного объекта будет выполнен в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 30.06.2022 №1178.
- Технические условия на подключение объекта капитального строительства к сетям холодного водоснабжения: назначение водопотребления – хозяйственно-питьевое водоснабжение объекта. Разрешенное используемое проектируемого объекта — склады. Источник водоснабжения городского водопровода – Селекционное месторождение подземных вод. Артезианские скважины № 543, № 544, № 545. Водозабор «Холодный лог» Тариф на подключение в соответствии с Постановлением РЭК Свердловской области от 16.12.2021 г. № 227-ПК. Подключение объекта к сети холодного водоснабжения выполняет МУП «ГКХ» по договору «о подключении (технологическом присоединении) у централизованной системе водоснабжения». МУП «ГКХ» выполняет работы до границы земельного участка. По территории земельного участка прокладку трубопровода выполняет заказчик. Способ прокладки водопровода (открытый или закрытый) определяется поле всех согласований. Точка присоединения к централизованной системе ХВС расположена у земельного участка по ул. Мирная, 11 (у здания мойки). Материал проектируемого трубопровода: применить трубы для водоснабжения типа ПЭ 100 ГОСТ 18599-2001 SDR (11-17) рабочее давление трубы (PN10).

Система централизованного водоотведения по ул. Мирная, 11 отсутствует.

- Технические условия на подключение объекта к сетям теплоснабжения: подключение объекта к системе теплоснабжения отсутствует в связи с тем, что участок не попадает ни в одну из существующих зон теплоснабжения котельных АО «Регионгаз-инвест». Рекомендуется предусмотреть автономный источник теплоснабжения. Информацию о технических условиях, ГПЗУ и выписку из Правил землепользования и застройки ГО Красноуфимск можно получить с момента публикации информационного сообщения по адресу: г. Красноуфимск, ул. Советская, № 25, кабинет №119, по телефону 8(34394)5-17-22 (ОМС УМИ ГО Красноуфимск) или на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет – www.torgi.gov.ru, на официальном сайте городского округа Красноуфимск в сети Интернет – www.krasnoufmsk.ru, www.go-kruf.midural.ru.
- Заявки на участие в Аукционе принимаются с 27.08.2022 года по 23.09.2022 года в рабочие дни понедельник - четверг с 8 час. 30 мин. до 17 час. 45 мин., в пятницу с 8 час. 30 мин. до 16 час. 30 мин. (обед с 13 час. 00 мин. до 14 час. 00 мин.) по адресу: Свердловская область, город Красноуфимск, ул. Советская, 25 кабинет № 119.
- Для участия в торгах претендент представляет организатору торгов (лично или через своего представителя) в установленный в извещении о

проведении торгов срок следующие документы:

1) заявку на участие в аукционе по установленной в извещении о про-
ведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для
возврата задатка;

2) копию документа, удостоверяющего личность заявителя (для граж-
дан),

3) копии документов подтверждающие регистрацию юридического лица
в налоговом органе;

4) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык докумен-
тов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с
законодательством иностранного государства в случае, если заявителем
является иностранное юридическое лицо;

5) документы, подтверждающие внесение задатка.

Заявка и опись представленных документов составляются в 2 экзем-
плярах, один из которых остается у организатора торгов, другой - у пре-
тендента.

При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверя-
ющий личность. В случае подачи заявки представителем претендента
предъявляется доверенность.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организа-
тором торгов в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке
номера и с указанием даты и времени подачи документов. На каждом
экземпляре документов организатором торгов делается отметка о при-
нятии заявки с указанием номера, даты и времени подачи документов.

7. Заявка подается по установленной форме, в письменном виде и прини-
мается одновременно с полным комплектом документов, требуемых для
участия в Аукционе.

8. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в Аук-
ционе.

9. Задаток должен поступить до 13 часов 00 минут 26.09.2022 года на
залоговый счет Организатора Аукциона: Получатель: УФК по Сверд-
ловской области (ОМС Управление муниципальным имуществом горо-
дского округа Красноуфимск) ИНН 6619007115 КПП661901001
ОКТМО 65747000 Счет получателя 03232643657470006200 Банк по-
лучателя Уральское ГУ Банка России/УФК по Свердловской обла-
сти, г. Екатеринбург БИК 016577551 Номер счета банка получателя
40102810645370000054 КБК 00000000000000000000
Назначение платежа: задаток на участие в аукционе.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, призна-
ется заключением соглашения о задатке.

10. Заявитель имеет право отозвать принятую Организатором Аукциона
заявку до 23.09.2022 года включительно, уведомив об этом в письменной
форме организатора Аукциона. Внесенный задаток возвращается заяви-
телю в течение 3 рабочих дней со дня регистрации уведомления об от-
зыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания
срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для
участников аукциона.

11. Место, дата, время и порядок определения участников Аукциона:
26.09.2022 года, в 15 час. 00 мин. по адресу: Свердловская область, город
Красноуфимск, улица Советская, № 25, кабинет №112.

12. Организатор Аукциона рассматривает заявки и документы претен-
дентов и устанавливает факт поступления на залоговый счет Организа-
тора Аукциона установленных сумм задатков по выписке из лицевого
счета.

Претендент не допускается к участию в торгах по следующим основа-
ниям:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов
или представление недостоверных сведений;

2) не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аук-
ционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии
с Земельным кодексом РФ и другими федеральными законами не имеет
права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного
участка;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах
коллегияльных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняю-
щих функции единоличного исполнительного органа заявителя, явля-
ющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников
аукциона.

13. Определение участников Аукциона проводится без участия претен-
дентов.

14. Претендент приобретает статус участника торгов с момента подпи-
сания организатором торгов протокола рассмотрения заявок на участие
в аукционе.

15. Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не
допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет
уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня,
следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок на
участие в аукционе.

Заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им зада-
ток возвращается в течение трех рабочих дней со дня оформления прото-
кола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

16. Организатор аукциона ведет протокол аукциона, в котором фикси-
руется последнее предложение о размере ежегодной арендной платы за
земельный участок.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший

наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при
проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона,
либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о на-
чальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения
о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую
цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

17. Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет
Организатор Аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется
в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона,
а второй остается у Организатора Аукциона, и размещается на офици-
альном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного
протокола.

18. Организатор Аукциона возвращает задаток участникам аукциона, ко-
торые не выиграли в аукционе, в течение 3 рабочих дней со дня подписа-
ния протокола о результатах аукциона.

19. Организатор Аукциона направляет победителю аукциона или един-
ственному принявшему участие в аукционе его участнику три экзем-
пляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в
десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукци-
она. Размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного
участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона,
или в случае заключения указанного договора с единственным приняв-
шим участие в аукционе его участником устанавливается в размере,
равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение
указанного договора ранее чем через десять дней со дня размещения ин-
формации о результате аукциона на официальном сайте.

20. Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со
дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не
был им подписан и представлен Организатору Аукциона, то Организатор
Аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику
аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета
аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

21. В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участни-
ку аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предме-
та аукциона, проекта договора аренды земельного участка этот участник
не представил Организатору Аукциона подписанный им договор, Органи-
затор Аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона
или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с
Земельным кодексом РФ.

22. Задатки, внесенные лицами, не заключившими в установленном
ст. 39.12 Земельного кодекса РФ порядке договора аренды земельного
участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не
возвращаются.

23. Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности: зе-
мельный участок можно осмотреть на местности с 27.08.2022 года по
23.09.2022 года в рабочие дни понедельник - четверг с 8 час. 30 мин. до
17 час. 45 мин., в пятницу с 8 час. 30 мин. до 16 час. 30 мин. (обед с 13
час. 00 мин. до 14 час. 00 мин.), предварительно подав заявку на осмотр
участка и согласовав с Организатором Аукциона дату и время осмотра
по адресу: Свердловская область, город Красноуфимск, ул. Советская,
25, кабинет №119.

24. Получить дополнительную информацию о земельном участке, в том
числе информацию о технических условиях, ГПЗУ, выписку из Правил
землепользования и застройки ГО Красноуфимск по земельным участ-
кам можно с момента публикации извещения о проведении аукциона по
адресу: г. Красноуфимск, ул. Советская, № 25, кабинет № 119 или по
телефону 8(34394)5-17-22 или на официальном сайте Российской Феде-
рации в сети Интернет – www.torgi.gov.ru, на официальном сайте город-
ского округа Красноуфимск в сети Интернет – www.go-kruf.midural.ru.,
www.krasnoufimsk.ru.

Начальник И.В. Лагунова

*Приложение № 1, приложение № 2 смотрите на официальном сайте
ГО Красноуфимск go-kruf.midural.ru и в электронном
периодическом издании «Красноуфимск Онлайн» kskb66.ru (свидетель-
ство о регистрации СМИ Эл №ФС-42292 от 08 октября 2010г.)*

ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУФИМСК
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
СЕДЬМОЙ СОЗЫВ
пятнадцатое заседание
РЕШЕНИЕ № 15/1

от 25 августа 2022 года
г. Красноуфимск

**О внесении изменений в решение Думы городского округа
Красноуфимск от 23.12.2021 № 4/2 «О бюджете городского округа
Красноуфимск на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»
(в редакции решений Думы от 24.02.2022 № 6/2, от 14.03.2022 №
7/1, от 24.03.2022 № 8/1, от 07.04.2022 № 9/3, от 28.04.2022 № 10/1, от
26.05.2022 № 11/3, от 16.06.2022 №12/1, от 23.06.2022 № 13/1,
от 02.08.2022 № 14/1)**

В соответствии со статьей 83 Бюджетного кодекса РФ, с Законом
Свердловской области от 30.06.2022 № 68-ОЗ «О внесении изменений
в Закон Свердловской области «Об областном бюджете на 2022 год и
плановый период 2023 и 2024 годов»», с постановлениями Правитель-
ства Свердловской области от 21.07.2022 № 487-ПП «О распределении
иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам
муниципальных образований, расположенных на территории Свердло-
вской области, на обеспечение фондов оплаты труда работников органов
местного самоуправления и работников муниципальных учреждений,
за исключением работников, заработная плата которых определяется в
соответствии с указами Президента Российской Федерации, в том числе
с учетом повышения минимального размера оплаты труда в 2022 году»,
от 04.08.2022 № 536-ПП «О внесении изменений в постановление Пра-
вительства Свердловской области от 27.01.2022 № 48-ПП «О распо-
ределении субсидий и иного межбюджетного трансферта из областного
бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на
территории Свердловской области, в 2022-2024 годах в рамках реали-
зации государственной программы Свердловской области «Реализация
основных направлений государственной политики в строительном ком-
плексе Свердловской области до 2024 года»», по ходатайствам главных
распорядителей бюджетных средств, руководствуясь статьями 23, 48, 49
Устава городского округа Красноуфимск Свердловской области,
Дума городского округа
РЕШИЛА:

- Внести в решение Думы городского округа от 23.12.2021 № 4/2 «О
бюджете городского округа Красноуфимск на 2022 год и плановый пери-
од 2023 и 2024 годов» (в редакции решений Думы от 24.02.2022 № 6/2, от
14.03.2022 № 7/1, от 24.03.2022 № 8/1, от 07.04.2022 № 9/3, от 28.04.2022
№ 10/1, от 26.05.2022 № 11/3, от 16.06.2022 № 12/1, от 23.06.2022 № 13/1,
от 02.08.2022 № 14/1) следующие изменения:
1)в абзаце третьем статьи 1 цифры «1 979 459 646» заменить цифрами «2
009 138 446», цифры «1 389 254 709» заменить цифрами «1 418 933 509»;
в абзаце седьмом статьи 1 цифры «2 079 805 071» заменить цифрами «2
109 483 871»;
- 2)абзац первый статьи 4 изложить в следующей редакции:
«Утвердить свод доходов бюджета городского округа Красноуфимск на
2022 год с изменениями (приложение 2).»;
- 3) статью 5 изложить в следующей редакции:
«Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, под-
разделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограмм-
ным направлениям деятельности), группам видов расходов классифика-
ции расходов бюджета городского округа Красноуфимск на 2022 год с
изменениями (приложение 4).
Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, под-
разделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограмм-
ным направлениям деятельности), группам видов расходов классифика-
ции расходов бюджета городского округа Красноуфимск на 2023-2024
годы с изменениями (приложение 5)»;
- 4) статью 6 изложить в следующей редакции:
«Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета городского
округа Красноуфимск на 2022 год с изменениями (приложение 6).
Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета городского
округа Красноуфимск на 2023-2024 годы с изменениями (приложение
7)»;
- 5) статью 7 изложить в следующей редакции:
«Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам и под-
разделам классификации расходов бюджета городского округа Красноу-
фимск на 2022 год с изменениями (приложение 8).
Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам и под-
разделам классификации расходов бюджета городского округа Красноу-
фимск на 2023-2024 годы с изменениями (приложение 9).»;
- 6) в абзаце втором статьи 8 цифры «83 508 408» заменить цифрами «84
561 402»;
- 7) абзац первый статьи 17 изложить в следующей редакции:
«Утвердить свод источников финансирования дефицита бюджета город-
ского округа Красноуфимск на 2022 год с изменениями (приложение
11)»;
- 8) в абзаце втором статьи 19 цифры «11 456 791» заменить цифрами «15
421 510»;
- в абзаце третьем статьи 19 цифры «4 361 736» заменить цифрами «6 138
403».
2. Финансовому управлению Администрации городского округа Крас-
ноуфимск (В.В. Андропова) внести изменения в сводную бюджетную
роспись на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов.
3. Опубликовать настоящее решение в официальном периодическом
печатном издании «Вестник городского округа Красноуфимск» и раз-
местить на официальном сайте городского округа Красноуфимск в сети
«Интернет».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.
5. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную депута-
тскую комиссию по экономике, бюджету и налогам.

**Глава городского округа Красноуфимск М.А. Конев
Председатель Думы городского округа Красноуфимск А.М.Худяков**

*Приложение №2, приложение №4, приложение №5, приложение№6,
приложение№7, приложение№8, приложение №9, приложение №11
к решению Думы городского округа Красноуфимск от 25.08.2022г.
[смотрите на официальном сайте ГО Красноуфимск](http://go-kruf.midural.ru)
go-kruf.midural.ru и в электронном
периодическом издании «Красноуфимск Онлайн» kskb66.ru (свидетель-
ство о регистрации СМИ Эл №ФС-42292 от 08 октября 2010г.)*

ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУФИМСК
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
СЕДЬМОЙ СОЗЫВ
пятнадцатое заседание
РЕШЕНИЕ № 15/2

от 25 августа 2022 года
г. Красноуфимск

**О согласовании полной или частичной замены дотации на вырав-
нивание бюджетной обеспеченности городских округов дополни-
тельным нормативом отчислений в бюджет городского округа
Красноуфимск от налога на доходы физических лиц на 2023 год и
плановый период 2024 и 2025 годов**

В соответствии со статьей 138 Бюджетного кодекса РФ, статьей 9
Закона Свердловской области от 15.07.2005 г. № 70-ОЗ «Об отдельных
межбюджетных трансфертах, предоставляемых из областного бюджета
и местных бюджетов в Свердловской области» (в редакции Областного
Закона от 19.04.2022 № 26-ОЗ), Постановлением Правительства Сверд-
ловской области от 13.08.2014 года № 696-ПП «Об утверждении Порядка
согласования с представительными органами муниципальных районов и
городских округов, расположенных на территории Свердловской обла-
сти, полной или частичной замены дотаций на выравнивание бюджетной
обеспеченности муниципальных районов (городских округов) дополни-
тельными нормативами отчислений в бюджеты муниципальных районов
(городских округов) от налога на доходы физических лиц на очередной
финансовый год и плановый период», руководствуясь статьями 23, 48 и
49 Устава городского округа Красноуфимск Свердловской области,
Дума городского округа

- РЕШИЛА:
1. Согласовать полную или частичную замену дотации на выравнивание
бюджетной обеспеченности городских округов дополнительным норма-
тивом отчислений в бюджет городского округа Красноуфимск от налога
на доходы физических лиц на 2023 год и плановый период 2024 и 2025
годов.
 2. О принятом решении сообщить в Министерство финансов Свердло-
вской области до 31 августа 2022 года.
 3. Признать утратившим силу решение Думы городского округа Крас-
ноуфимск от 28.10.2021 г. № 2/3 «О согласовании полной или частичной
замены дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности городских
округов дополнительным нормативом отчислений в бюджет городского
округа Красноуфимск от налога на доходы физических лиц на 2022 год и
плановый период 2023 и 2024 годов».
 4. Опубликовать настоящее решение в официальном периодическом
печатном издании «Вестник городского округа Красноуфимск» и раз-
местить на официальном сайте городского округа Красноуфимск в сети
«Интернет».
 5. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.
 6. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную депута-
тскую комиссию по экономике, бюджету и налогам.

**Глава городского округа Красноуфимск М.А. Конев
Председатель Думы городского округа Красноуфимск А.М.Худяков**

ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУФИМСК
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
СЕДЬМОЙ СОЗЫВ
пятнадцатое заседание
РЕШЕНИЕ № 15/3

от 25 августа 2022 года
г. Красноуфимск

**Об утверждении Положения
о Ревизионной комиссии городского округа Красноуфимск**

В соответствии с Федеральным законом от 01.07.2021 г. № 255-ФЗ «О
внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах орга-
низации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Россий-
ской Федерации и муниципальных образований» и отдельные законода-
тельные акты Российской Федерации», Законом Свердловской области

от 17.11.2021г. № 94-ОЗ «О внесении изменений в закон Свердловской области «О Счетной палате Свердловской области и контрольно-счетных органах муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области» и параграф 3-1 Реестра должностей муниципальной службы, учреждаемых в органах местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, и муниципальных органах, не входящих в структуру органов местного самоуправления этих муниципальных образований», руководствуясь статьями 23, 32, 48, 49 и 50 Устава городского округа Красноуфимск, Дума городского округа

Р Е Ш И Л А:

1. Утвердить Положение о Ревизионной комиссии городского округа Красноуфимск в новой редакции (прилагается).
2. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившими силу:
1) решение Думы городского округа Красноуфимск от 27.10.2011 № 52/3 «Об утверждении Положения «О ревизионной комиссии городского округа Красноуфимск»;
- 2) решение Думы городского округа Красноуфимск от 29.05.2014 № 26/5 «О внесении изменений в решение Думы городского округа Красноуфимск от 27.10.2011 № 52/3 «Об утверждении Положения «О ревизионной комиссии городского округа Красноуфимск»»;
- 3) решение Думы городского округа Красноуфимск от 23.10.2014 № 33/3 «О внесении изменений в решение Думы городского округа Красноуфимск от 27.10.2011 № 52/3 «Об утверждении Положения «О ревизионной комиссии городского округа Красноуфимск»»;
- 4) решение Думы городского округа Красноуфимск от 26.11.2015 № 52/2 «О внесении изменений в решение Думы городского округа Красноуфимск от 27.10.2011 № 52/3 «Об утверждении Положения «О ревизионной комиссии городского округа Красноуфимск»»;
- 5) решение Думы городского округа Красноуфимск от 27.04.2017 № 9/7 «О внесении изменений в решение Думы городского округа Красноуфимск от 27.10.2011 № 52/3 «Об утверждении Положения «О ревизионной комиссии городского округа Красноуфимск»»;
- 6) решение Думы городского округа Красноуфимск от 25.05.2017 № 10/6 «О внесении изменений в решение Думы городского округа Красноуфимск от 27.10.2011 № 52/3 «Об утверждении Положения «О ревизионной комиссии городского округа Красноуфимск»»;
- 7) решение Думы городского округа Красноуфимск от 28.06.2018 № 29/2 «О внесении изменений в Положение «О ревизионной комиссии городского округа Красноуфимск», утвержденное решением Думы городского округа Красноуфимск от 27 октября 2011 года № 52/3»
- 8) решение Думы городского округа Красноуфимск от 26.09.2019 № 48/3 «О внесении изменений в Положение «О ревизионной комиссии городского округа Красноуфимск», утвержденное решением Думы городского округа Красноуфимск от 27 октября 2011 года № 52/3»;
- 9) решение Думы городского округа Красноуфимск от 29.04.2020 № 56/1 «О внесении изменений в Положение «О ревизионной комиссии городского округа Красноуфимск», утвержденное решением Думы городского округа Красноуфимск от 27 октября 2011 года № 52/3».

3. Опубликовать настоящее решение в официальном периодическом печатном издании «Вестник городского округа Красноуфимск» и разместить на официальном сайте городского округа Красноуфимск в сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль по исполнению настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по местному самоуправлению и правовому регулированию.

Глава городского округа Красноуфимск М.А. Конев
Председатель Думы городского округа Красноуфимск А.М.Худяков

*Утверждено
решением Думы
городского округа Красноуфимск
от 25 августа 2022г. № 15/3*

Положение о Ревизионной комиссии городского округа Красноуфимск

Статья 1. Статус Ревизионной комиссии городского округа Красноуфимск

1. Ревизионная комиссия городского округа Красноуфимск, (далее – Ревизионная комиссия) является органом местного самоуправления, осуществляющим внешний муниципальный финансовый контроль, образуется Думой городского округа Красноуфимск (далее – Дума городского округа), и ей подотчетна.
2. Ревизионная комиссия обладает правами юридического лица, имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием и с изображением

герба городского округа Красноуфимск.

3. Ревизионная комиссия обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

4. Местонахождение Ревизионной комиссии: Свердловская область, г. Красноуфимск, ул. Советская, 25.

5. Деятельность Ревизионной комиссии не может быть приостановлена, в том числе в связи с истечением срока или досрочным прекращением полномочий Думы городского округа.

Статья 2. Правовые основы деятельности Ревизионной комиссии
Ревизионная комиссия осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, законов и иных нормативных правовых актов Свердловской области, Устава городского округа Красноуфимск, настоящего Положения и иных муниципальных правовых актов.

Статья 3. Принципы деятельности Ревизионной комиссии
Деятельность Ревизионной комиссии основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, открытости и гласности.

Статья 4. Состав Ревизионной комиссии

1. Ревизионная комиссия образуется в составе председателя и аппарата. Аппарат Ревизионной комиссии состоит из инспекторов и иных штатных работников.
2. Должность председателя относится к муниципальным должностям.
3. Должности инспектора Ревизионной комиссии относятся к должностям муниципальной службы, учреждаемым для обеспечения полномочий контрольно-счетных органов муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области.
4. Права, обязанности и ответственность работников Ревизионной комиссии определяются законодательством Российской Федерации и Свердловской области о муниципальной службе.
5. Штатная численность Ревизионной комиссии определяется правовым актом Думы городского округа Красноуфимск по представлению председателя Ревизионной комиссии с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости Ревизионной комиссии.
6. Штатное расписание Ревизионной комиссии утверждается председателем Ревизионной комиссии.
7. Структура Ревизионной комиссии утверждается председателем Ревизионной комиссии.

Статья 5. Порядок назначения на должность председателя и инспектора Ревизионной комиссии

1. Председатель Ревизионной комиссии назначается на должность решением Думы городского округа на пять лет.
2. Предложения о кандидатурах на должность председателя Ревизионной комиссии вносятся в Думу городского округа:
1) председателем Думы городского округа;
- 2) депутатами Думы городского округа – не менее одной трети от установленного числа депутатов Думы городского округа;
- 3) Главой городского округа;
- 4) комиссией Думы городского округа.

3. Порядок рассмотрения кандидатур на должность председателя Ревизионной комиссии устанавливается регламентом Думы городского округа.

4. Дума городского округа вправе обратиться в Счетную палату Свердловской области за заключением о соответствии кандидатур на должность председателя Ревизионной комиссии квалификационным требованиям, установленным Федеральным законом «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и Уставом городского округа Красноуфимск.

5. Председатель Ревизионной комиссии досрочно освобождается от должности на основании решения Думы в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и Трудовым кодексом Российской Федерации.

6. Представителем работодателя для председателя Ревизионной комиссии является председатель Думы городского округа, который на основании решения Думы о назначении председателя Ревизионной комиссии заключает с лицом, назначенным на эту должность, трудовой договор. Председатель Ревизионной комиссии представляет сведения о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера в соответствии с указом Губернатора Свердловской области, регламентирующим вопросы организации представления и приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

7. Назначение на должность инспекторов Ревизионной комиссии и иных работников аппарата Ревизионной комиссии производится распоряжением председателя Ревизионной комиссии. Может производиться в соответствии с действующим на территории городского округа Положением о Порядке проведения конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы.

8. С инспекторами Ревизионной комиссии заключается трудовой договор на неопределенный срок.

9. Муниципальные служащие Ревизионной комиссии, замещающие должности муниципальной службы, включенные в перечень, установленный нормативным правовым актом Ревизионной комиссии, обязаны представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих су-

руги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данных лиц и их супруг (супругов) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка.

Статья 6. Требования к кандидатурам на должность председателя и инспектора Ревизионной комиссии

1. На должность председателя Ревизионной комиссии назначается гражданин Российской Федерации, соответствующий следующим квалификационным требованиям:
1) наличие высшего образования;
2) опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет;
3) знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, Устава Свердловской области, законов Свердловской области и иных нормативных правовых актов Свердловской области, Устава муниципального образования и иных муниципальных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации.

2. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя Ревизионной комиссии в случае:

- 1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;
- 2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- 3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;
- 4) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;
- 5) наличия оснований, предусмотренных пунктом 3 настоящей статьи.

3. Граждане, замещающие должности председателя Ревизионной комиссии, не могут состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с председателем Думы городского округа Красноуфимск, Главой городского округа Красноуфимск, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории городского округа Красноуфимск.

4. Председатель Ревизионной комиссии не может заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельностью. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5. Должность инспектора Ревизионной комиссии относится к ведущим должностям муниципальной службы.

6. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должности инспектора Ревизионной комиссии устанавливаются муниципальным правовым актом на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются законом Свердловской области в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы.

7. Инспектор Ревизионной комиссии не может состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с председателем Думы городского округа Красноуфимск, Главой городского округа Красноуфимск, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории городского округа.

Статья 7. Гарантии статуса должностных лиц Ревизионной комиссии

1. Председатель и инспектор Ревизионной комиссии являются должностными лицами Ревизионной комиссии.
2. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц Ревизионной комиссии в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц Ревизионной комиссии, либо распространение за-

ведомо ложной информации об их деятельности, влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) Свердловской области.

3. Должностные лица Ревизионной комиссии подлежат государственной защите в соответствии с федеральным законодательством.

4. Должностные лица Ревизионной комиссии обладают гарантиями профессиональной независимости.

Статья 8. Полномочия Ревизионной комиссии

1. Ревизионная комиссия осуществляет следующие основные полномочия:

- 1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств местного бюджета, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 2) экспертиза проектов местного бюджета, проверка и анализ обоснованности его показателей;
- 3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;
- 4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- 5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);
- 6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;
- 7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);
- 8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном образовании, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;
- 9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Думу городского округа Красноуфимск и Главе городского округа Красноуфимск;
- 10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;
- 11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального образования, в пределах компетенции Ревизионной комиссии;
- 12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;
- 13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Свердловской области, уставом и нормативными правовыми актами Думы городского округа Красноуфимск.

2. Внешний финансовый контроль осуществляется:

- 1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности муниципального образования;
- 2) в отношении иных лиц в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

Статья 9. Формы осуществления Ревизионной комиссией внешнего муниципального финансового контроля

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Ревизионной комиссией в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.
2. При проведении контрольного мероприятия Ревизионной комиссией составляется соответствующий акт (акты, если проверяемых объектов несколько), который подписывается должностными лицами Ревизионной комиссии, участвующими в проведении контрольного мероприятия, и доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов) Ревизионной комиссией составляется отчет.
3. При проведении экспертно-аналитического мероприятия Ревизионная комиссия составляет заключение.

Статья 10. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля
1. Ревизионная комиссия при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется стандартами внешнего муници-

пального финансового контроля.

2. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий разрабатываются и утверждаются Ревизионной комиссией в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации.

3. При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.

4. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля не могут противоречить законодательству Российской Федерации и Свердловской области.

Статья 11. Планирование деятельности Ревизионной комиссии

1. Ревизионная комиссия осуществляет свою деятельность на основе годовых планов работы, которые разрабатываются и утверждаются им самостоятельно.

2. Годовой план работы Ревизионной комиссии утверждается до 30 декабря года, предшествующего планируемому.

3. Годовой план работы Ревизионной комиссии включает контрольные и экспертно-аналитические мероприятия с указанием сроков их проведения и ответственных должностных лиц.

В годовой план работы Ревизионной комиссии могут включаться иные осуществляемые Ревизионной комиссией мероприятия, не указанные в первом пункте.

4. Планирование деятельности Ревизионной комиссии осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании поручений Думы городского округа Красноуфимск, предложений Главы городского округа Красноуфимск, направленных в Ревизионную комиссию не позднее 15 декабря года, предшествующего планируемому.

Решения о включении в годовой план работы поручений Думы городского округа Красноуфимск, предложений Главы городского округа Красноуфимск принимаются председателем Ревизионной комиссии.

Статья 12. Регламент Ревизионной комиссии

Содержание направлений деятельности Ревизионной комиссии, порядок ведения дел, подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и иные вопросы внутренней деятельности Ревизионной комиссии, определяются Регламентом Ревизионной комиссии, утверждаемым председателем Ревизионной комиссии.

Статья 13. Обязательность исполнения требований должностных лиц Ревизионной комиссии

1. Требования и запросы должностных лиц ревизионной комиссии, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальных нормативными правовыми актами, являются обязательными для исполнения органами и организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль.

2. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц Ревизионной комиссии, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

Статья 14. Полномочия председателя Ревизионной комиссии по организации деятельности Ревизионной комиссии

Председатель Ревизионной комиссии:

- 1) осуществляет общее руководство деятельностью Ревизионной комиссии;
- 2) действует без доверенности и представляет Ревизионную комиссию в отношениях с государственными органами Российской Федерации и Свердловской области, органами местного самоуправления;
- 3) утверждает должностные инструкции работников Ревизионной комиссии;
- 4) осуществляет полномочия представителя нанимателя (работодателя) работников Ревизионной комиссии;
- 5) издает правовые акты (приказы, распоряжения) по вопросам организации деятельности Ревизионной комиссии;
- 6) учреждает ведомственные награды и знаки отличия, утверждает положения об этих наградах и знаках, их описания и рисунки, порядок награждения;
- 7) иные полномочия, установленные федеральными законами, законами Свердловской области, настоящим положением и регламентом Ревизионной комиссии.

Статья 15. Права, обязанности и ответственность должностных лиц Ревизионной комиссии

1. Должностные лица Ревизионной комиссии при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

- 1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;
- 2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий

опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производится с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;

3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти и государственных органов Свердловской области, органов местного самоуправления и организаций;

4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;

9) составлять протоколы об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством Российской Федерации и Свердловской области об административных правонарушениях.

2. Должностные лица Ревизионной комиссии в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 настоящей статьи, должны незамедлительно (в течение 24 часов) представить председателю Ревизионной комиссии письменное уведомление об этом. При невозможности представления такого письменного уведомления незамедлительно (в течение 24 часов), уведомление осуществляется любыми возможными средствами оперативной связи.

3. Руководители проверяемых органов и организаций обязаны обеспечивать соответствующих должностных лиц Ревизионной комиссии, участвующих в контрольных мероприятиях, оборудованным рабочим местом с доступом к справочным правовым системам, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Должностные лица Ревизионной комиссии не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

5. Должностные лица Ревизионной комиссии обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия, объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях.

6. Должностные лица Ревизионной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

7. Председатель Ревизионной комиссии вправе участвовать в заседаниях Думы городского округа Красноуфимск, его комиссий и рабочих групп, присутствовать на совещаниях в Администрации муниципального образования, координационных и совещательных органов при Главе городского округа Красноуфимск.

Статья 16. Предоставление информации по запросам Ревизионной комиссии

1. Органы и организации, в отношении которых Ревизионная комиссия вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль или которые обладают информацией, необходимой для осуществления внешнего муниципального финансового контроля, их должностные лица, а также территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и их структурные подразделения обязаны представлять в Ревизионную комиссию по ее запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, не позднее чем через четырнадцать календарных дней со дня получения таких запросов.

2. При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля Ревизионной комиссии предоставляется необходимый для реализации их полномочий постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

3. Непредоставление или несвоевременное предоставление Ревизионной комиссии по его запросу информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно предоставление информации, документов и материалов не в полном объеме или предоставление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

Статья 17. Представления и предписания Ревизионной комиссии

1. Ревизионная комиссия по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы, организации и их должностным лицам представления для принятия мер по устранению выявленных бюджетных и иных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба муниципальному образованию или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

2. Представление Ревизионной комиссии подписывается председателем Ревизионной комиссии.

3. Органы, организации в течение одного месяца со дня получения представления обязаны в указанный в представлении срок или, если срок не указан, в течение 30 дней со дня его получения, уведомить в письменной форме Ревизионную комиссию о принятых по результатам выполнения представления решениях и мерах.

4. Срок выполнения представления может быть продлен по решению Ревизионной комиссии, но не более одного раза.

5. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, невыполнения представления Ревизионной комиссии, а также в случае воспрепятствования проведению должностными лицами Ревизионной комиссии контрольных мероприятий, Ревизионная комиссия направляют в органы, организации и их должностным лицам предписание.

6. Предписание Ревизионной комиссии содержит указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания. Предписание Ревизионной комиссии подписывается председателем Ревизионной комиссии.

7. Предписание Ревизионной комиссии должно быть исполнено в установленные в нем сроки. Срок выполнения предписания может быть продлен по решению Ревизионной комиссии, но не более одного раза.

8. Невыполнение представления или предписания Ревизионной комиссии влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

9. В случае, если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств местного бюджета, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Ревизионная комиссия в установленном порядке незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы. Правоохранительные органы обязаны предоставлять Ревизионной комиссии информацию о ходе рассмотрения и принятых решениях по переданным Ревизионной комиссией материалам.

Статья 18. Гарантии прав проверяемых органов и организаций

1. Акты, составленные Ревизионной комиссией при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. Пояснения и замечания руководителей этих органов и организаций, представленные в течение пяти рабочих дней со дня получения таких актов, прилагаются к ним и в дальнейшем и являются их неотъемлемой частью.

2. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) Ревизионной комиссии в Думу городского округа Красноуфимск.

Статья 19. Взаимодействие Ревизионной комиссии с государственными органами и органами местного самоуправления

1. Ревизионная комиссия при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать со Счетной палатой Свердловской области, с контрольно-счетными органами других субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, а также со Счетной палатой Российской Федерации, с территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований. Ревизионная комиссия вправе заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии.

2. Ревизионная комиссия вправе на основе заключенных соглашений о сотрудничестве и взаимодействии привлекать к участию в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольные, правоохранительные и иные органы и их представителей, а также на договорной основе аудиторские, научно-исследовательские, экспертные

и иные учреждения и организации, отдельных специалистов, экспертов, переводчиков.

3. В целях координации своей деятельности Ревизионная комиссия и другие органы местного самоуправления могут создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные рабочие органы.

4. Ревизионная комиссия вправе обращаться в Счетную палату Свердловской области за заключением о соответствии деятельности Контрольного органа законодательству о внешнем государственном (муниципальном) финансовом контроле и рекомендациями по повышению ее эффективности.

Статья 20. Обеспечение доступа к информации о деятельности Ревизионной комиссии

1. Ревизионная комиссия в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на официальном сайте Ревизионной комиссии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и публикуется в средствах массовой информации, информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

2. Ревизионная комиссия ежегодно не позднее 1 апреля представляет отчет о своей деятельности Думе городского округа Красноуфимск. Указанный отчет публикуется в средствах массовой информации и размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» только после его рассмотрения Думой городского округа Красноуфимск.

3. Порядок опубликования в средствах массовой информации и размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о деятельности Ревизионной комиссии осуществляется в соответствии с регламентом Ревизионной комиссии.

Статья 21. Финансовое обеспечение деятельности Ревизионной комиссии

1. Финансовое обеспечение деятельности Ревизионной комиссии предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить осуществление возложенных на нее полномочий.

Председателю Ревизионной комиссии предоставляются меры по материальному и социальному обеспечению, предусмотренные для осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления. Инспекторам и иным работникам Ревизионной комиссии предоставляются меры по материальному и социальному обеспечению, предусмотренные для муниципальных служащих.

2. Расходы на обеспечение деятельности Ревизионной комиссии предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

3. Контроль за использованием Ревизионной комиссией бюджетных средств и муниципального имущества осуществляется на основании решения Думы городского округа Красноуфимск.

ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУФИМСК СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ СЕДЬМОЙ СОЗЫВ пятнадцатое заседание РЕШЕНИЕ № 15/4

от 25 августа 2022 года
г. Красноуфимск

О внесении изменений в решение Думы городского округа Красноуфимск от 28.10.2021 № 2/7 «Об утверждении программы приватизации муниципальной собственности городского округа Красноуфимск на 2022 год» (в редакции решений Думы от 23.12.2021 № 4/3, от 24.02.2022 № 6/4, от 28.04.2022 № 10/2, от 26.05.2022 № 11/5, от 23.06.2022 № 13/2)

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 г. № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», Положением «Об органе местного самоуправления, уполномоченном в сфере управления муниципальным имуществом «Управление муниципальным имуществом городского округа Красноуфимск»», утвержденным решением Думы городского округа Красноуфимск от 22.12.2005 г. № 25/9, Положением «О порядке управления и распоряжения имуществом городского округа Красноуфимск», утвержденным решением Думы городского округа Красноуфимск от 26.11.2009 г. № 17/4, руководствуясь статьями 23, 48, 49 и 50 Устава городского округа Красноуфимск, Дума городского округа Красноуфимск

РЕШИЛА:

1.Внести в решение Думы городского округа Красноуфимск от 28.10.2021

№ 2/7 «Об утверждении программы приватизации муниципальной собственности городского округа Красноуфимск на 2022 год» (в редакции решений Думы от 23.12.2021 № 4/3, от 24.02.2022 № 6/4, от 28.04.2022 № 10/2, от 26.05.2022 № 11/5, от 23.06.2022 № 13/2) следующие изменения: 1) Главу 6 Приложения № 1 дополнить пунктом 22 следующего содержания:

22.	г. Красноуфимск, ул. Кирпично-Заводская, дом №41 66:52:0104010:668	Нежилое помещение на земельном участке с кадастровым номером 66:52:0104010:124	53,5	отсутствует	электронный аукцион
-----	---	--	------	-------------	---------------------

2. Опубликовать настоящее решение в официальном периодическом печатном издании «Вестник городского округа Красноуфимск» и разместить на официальном сайте городского округа Красноуфимск в сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по муниципальной собственности.

Глава городского округа Красноуфимск М.А. Конев
Председатель Думы городского округа Красноуфимск А.М.Худяков

**ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУФИМСК
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
СЕДЬМОЙ СОЗЫВ
пятнадцатое заседание
Р Е Ш Е Н И Е № 15/5**

от 25 августа 2022 года
г. Красноуфимск

О внесении изменений в Генеральный план городского округа Красноуфимск, утвержденный решением Думы городского округа Красноуфимск от 31.03.2008 № 59/1 «Об утверждении генерального плана города Красноуфимска» (с изм. от 27.09.2012 № 67/8, от 30.06.2016 № 65/2, от 27.09.2018 № 32/3 от 25.02.2021 № 70/2, от 25.11.2021 № 3/4)

В соответствии со статьей 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании заключения о результатах общественных обсуждений по проекту внесения изменений в Генеральный план городского округа Красноуфимск от 04.07.2022, руководствуясь статьями 23, 48, 49 и 50 Устава городского округа Красноуфимск, Дума городского округа Красноуфимск

Р Е Ш И Л А :

1. Внести в Генеральный план городского округа Красноуфимск, утвержденный решением Думы городского округа Красноуфимск от 31.03.2008 № 59/1 «Об утверждении генерального плана города Красноуфимска» (с изм. от 27.09.2012 № 67/8, от 30.06.2016 № 65/2, от 27.09.2018 № 32/3 от 25.02.2021 № 70/2, от 25.11.2021 № 3/4) следующие изменения:

1) на карте генерального плана городского округа Красноуфимск, применительно города Красноуфимск, в условно графическом обозначении слова «Лесные массивы» заменить словами «Городской парк»;
2) на карте генерального плана городского округа Красноуфимск, применительно поселка Пудлинговый, в условно-графическом обозначении слова «Зона лесов населенного пункта» заменить словами «Зона парков населенного пункта»;
3) на карте генерального плана городского округа Красноуфимск, применительно поселка Черная Речка, в условно-графическом обозначении слова «Лесные массивы» заменить словами «Зона парков населенного пункта».

2. Опубликовать настоящее решение в официальном периодическом печатном издании «Вестник городского округа Красноуфимск» и разместить на официальном сайте городского округа Красноуфимск в сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по городскому хозяйству.

Глава городского округа Красноуфимск М.А. Конев
Председатель Думы городского округа Красноуфимск А.М.Худяков

**ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУФИМСК
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
СЕДЬМОЙ СОЗЫВ
пятнадцатое заседание
Р Е Ш Е Н И Е № 15/6**

от 25 августа 2022 года
г. Красноуфимск

О внесении изменений в «Правила благоустройства территории городского округа Красноуфимск», утвержденные решением Думы городского округа Красноуфимск от 24.09.2020 № 61/8 (с изменениями, внесенными решением Думы городского округа от 03.06.2021 № 78/7, от 27.01.2022 № 5/2, от 24.02.2022 № 6/5)

В соответствии со статьей 45.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Свердловской области № 140-ОЗ «О регулировании отдельных отношений в сфере благоустройства территории муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области», на основании заключения о результатах общественных обсуждений от 21.06.2022, руководствуясь статьями 23, 48, 49 и 50 Устава городского округа Красноуфимск, Дума городского округа

Р Е Ш И Л А :

1. Внести в «Правила благоустройства территории городского округа Красноуфимск», утвержденные решением Думы городского округа Красноуфимск от 24.09.2020 № 61/8 (с изменениями, внесенными решением Думы городского округа от 03.06.2021 № 78/7, от 27.01.2022 № 5/2, от 24.02.2022 № 6/5) следующие изменения:

1) пункт 6 статьи 1 дополнить абзацем 58 следующего содержания: «Охрана зеленых насаждений - система правовых, организационных и экономических мер, направленных на создание, сохранение и воспроизводство зеленых насаждений, озелененных территорий и зеленых массивов»;
2) пункт 6 статьи 1 дополнить абзацем 59 следующего содержания: «Повреждение зеленых насаждений - причинение вреда кроне, стволу, ветвям древесно-кустарниковых растений, их корневой системе, повреждение надземной части и корневой системы травянистых растений, не влекущее прекращение роста. Повреждением является механическое повреждение ветвей, корневой системы, нарушение целостности коры, нарушение целостности живого надпочвенного покрова, загрязнение зеленых насаждений либо почвы в корневой зоне вредными веществами, поджог и иное причинение вреда»;
3) пункт 6 статьи 1 дополнить абзацем 60 следующего содержания: «Уничтожение зеленых насаждений - повреждение зеленых насаждений, повлекшее прекращение роста»;
4) пункт 6 статьи 1 дополнить абзацем 61 следующего содержания: «Восстановительная стоимость за снос зеленых насаждений - стоимостная оценка типичных видов (категорий) зеленых насаждений и объектов озеленения, проведенная суммированием всех видов затрат, связанных с их созданием и содержанием, в пересчете на одно условное дерево, кустарник, единицу площади, погонный метр и (или) другую удельную единицу»;
5) пункт 6 статьи дополнить абзацем 62 следующего содержания: «Аварийность зеленых насаждений – возможность причинения ущерба имуществу и здоровью граждан, при возникновении, в частности, неблагоприятных погодных условий»;
6) пункт 6 статьи дополнить абзацем 63 следующего содержания: «Вынужденный снос (перенос) зеленых насаждений - снос деревьев и кустарников, (в т.ч. и аварийных деревьев), оформленный в установленном порядке настоящими Правилами и Административным регламентом «Выдача разрешений на снос (перенос) зеленых насаждений на территории муниципального образования городской округ Красноуфимск», утвержденным постановлением Администрации городского округа Красноуфимск»;
7) пункт 3 статьи 3 дополнить подпунктом 29 следующего содержания: «29) в целях поддержания и улучшения санитарного и эстетического состояния территории муниципального образования, обеспечения и повышения комфортности условий проживания граждан, запрещено размещать антенно-мачтовые сооружения в радиусе равном 50 метров от расположенного жилого индивидуального дома, дома блокированной застройки или многоквартирного дома, в радиусе 150 метров от расположенного объекта социальной инфраструктуры»;
8) статью 3 дополнить пунктом 95 следующего содержания: «95. Установить на территории городского округа Красноуфимск охранную зону сетей холодного водоснабжения и водоотведения на расстоянии 2-х метров от края трубопровода, проложенного в земле. В охранной зоне сетей ХВС и канализации запрещается:
- строительство капитальных и некапитальных зданий и сооружений;
- производство земляных работ без предварительного согласования с эксплуатирующей организацией МУП «Горкомхоз»;
- установка нестационарных торговых объектов, гаражей;
- складирование строительных материалов, щебня, песка и других сыпучих фракций на длительное хранение;

- строительство выгребных ям и септиков;
- посадка декоративных насаждений, кустарников и деревьев.»;
9) статью 14 изложить в следующей редакции:
«Статья 14. Создание, содержание и охрана зеленых насаждений
1. Создание зеленых насаждений осуществляется в порядке, предусмотренном СНиП 2.07.01-89 "Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений", Правилами создания, охраны и содержания зеленых насаждений в городах Российской Федерации, утвержденными Приказом Госстроя Российской Федерации от 15.12.1999 N 15, с соблюдением требований санитарно-гигиенических нормативов, градостроительной документации о планировании и развитии территории городского округа Красноуфимск.
2. На землях общего пользования физические, юридические лица вправе самостоятельно производить посадку деревьев, кустарников, устраивать газоны и цветники в соответствии с требованиями, установленными настоящими Правилами, предварительно согласовав места размещения зеленых насаждений с Администрацией городского округа Красноуфимск в соответствии с постановлением Администрации городского округа Красноуфимск «Об утверждении порядка создания зеленых насаждений на территории городского округа Красноуфимск».
Посадка деревьев, кустарников, устройство газонов и цветников на придомовых территориях многоквартирных домов производится физическими, юридическими лицами на основании решения собственников помещений в многоквартирном доме.
3. На территории городского округа Красноуфимск могут использоваться два вида озеленения: стационарное - посадка растений в грунт и мобильное - посадка растений в специальные передвижные емкости (контейнеры, вазоны).
Стационарное и мобильное озеленение обычно используют для создания архитектурно-ландшафтных объектов (газонов, садов, цветников, площадок с кустами и деревьями) на естественных и искусственных элементах рельефа, крышах (крышное озеленение), фасадах (вертикальное озеленение) зданий и сооружений.
4. При проектировании озеленения следует учитывать: минимальные расстояния посадок деревьев и кустарников до инженерных сетей, зданий и сооружений, размеры комов, ям и траншей для посадки насаждений (таблицы 1, 11 Приложения 1 к настоящим Правилам), рекомендуемые расстояния посадки деревьев в зависимости от категории улиц (таблица 10 Приложения 1 к настоящим Правилам).
Рекомендуется соблюдать максимальное количество насаждений на различных территориях населенного пункта (таблица 2 Приложения 1 к настоящим Правилам), ориентировочный процент озеленяемых территорий на участках различного функционального назначения, параметры и требования для сортировки посадочного материала (таблицы 3,4 Приложения 1 к настоящим Правилам).
5. Проектирование озеленения и формирование системы зеленых насаждений на территории городского округа Красноуфимск вести с учетом факторов потери (в той или иной степени) способности городских экосистем к саморегуляции (таблица 5 Приложения 1 к настоящим Правилам).
6. Стационарное крышное озеленение может быть предусмотрено при проектировании новых, реконструкции и капитальном ремонте существующих зданий и сооружений, имеющих эксплуатируемую крышу с уклоном не более 45 градусов. Предпочтение следует отдавать зданиям и сооружениям с горизонтальной или малоуклонной (уклон не более 3%) крышей.
Мобильное или смешанное (стационарное и мобильное) крышное озеленение может предусматриваться при проектировании новых, реконструкции и капитальном ремонте существующих зданий и сооружений любого назначения, имеющих эксплуатируемую крышу с архитектурно-ландшафтными объектами.
7. При реконструкции и капитальном ремонте зданий и сооружений возможность устройства крышного озеленения рекомендуется определять расчетом прочности, устойчивости и деформативности существующих несущих конструкций.
При недостаточной несущей способности конструкций реконструируемого или капитально ремонтируемого объекта может быть предусмотрено их усиление, целесообразность которого следует подтверждать технико-экономическим обоснованием.
8. Расчетную нагрузку от системы озеленения следует определять с учетом веса растений, почвенного субстрата, дренажа, противокорневой защиты кровли, впитавшейся в грунт дождевой или поливочной воды и других элементов покрытия.
9. Стационарное, мобильное и смешанное вертикальное озеленение может предусматриваться при разработке проектов строительства, реконструкции и капитального ремонта зданий и сооружений любого назначения, их фрагментов, если эти здания и сооружения имеют фасады или широкие (шириной не менее 5 метров) плоскости наружных стен без проемов. Высоту вертикального озеленения рекомендуется ограничивать тремя этажами.
10. Крышное и вертикальное озеленение не должно носить компенсационный характер.
11. Площадь наружных поверхностей зданий и сооружений, подготовленных для вертикального озеленения, следует указывать в разделе "Благоустройство" проектов строительства, реконструкции и капитального ремонта зданий и сооружений, а также проектов благоустройства

участков зданий и сооружений.
12. При проектировании крышного и вертикального озеленения следует предусматривать обеспечение безопасности крепления и использования грунтового покрытия, контейнеров, вазонов и прочего оборудования, водоотвод в теплое время года, гидро- и пароизоляция конструкций и помещений, теплозащитные качества наружных ограждений здания или сооружения, на которых размещены указанные виды озеленения.
13. В целях предотвращения повреждения растениями отделки фасадов зданий и сооружений при их вертикальном озеленении на фасадных поверхностях следует надежно закреплять конструкции в виде решеток, систем вертикальных стержней или тросов, точечных консолей-опор для кашпо.
При размещении таких конструкций необходимо учитывать обеспечение наличия воздушного зазора между растениями и фасадом. Величину воздушного зазора рекомендуется назначать в зависимости от вида используемых растений не менее 20 сантиметров.
14. Устройство крышного и вертикального озеленения на зданиях и сооружениях, как правило, не должно приводить к нарушению предъявляемых к ним противопожарных требований.
15. Следует учитывать, что устройство озелененных и благоустроенных объектов на крышах складских и производственных зданий с помещениями категории "А" и "Б" по взрывопожарной и пожарной опасности, а также на зданиях с крышными котельными не допускается.
Архитектурно-ландшафтные объекты и здания, на крышах которых они размещаются, следует оборудовать автоматической противопожарной защитой.
16. Конструкции, применяемые для вертикального озеленения, рекомендуется выполнять из долговечных и огнестойких материалов. В случае использования в них древесины рекомендуется ее предварительно пропитывать антипиренами. В местах крепления конструкции к фасаду следует обеспечивать сохранность наружных ограждений озеленяемого объекта.
17. Отвод избыточной дождевой и поливочной воды на озелененных крышах рекомендуется осуществлять с использованием предусмотренного в здании или сооружении водостока. Участки кровли, по которым производится отвод избыточной воды, рекомендуется выполнять с уклоном к водоотводящим устройствам не менее 2%.
18. При размещении на крыше здания или сооружения озелененных рекреационных площадок, садов, кафе и других ландшафтно-архитектурных объектов расстояние между ними и выпусками вентиляции, не имеющими фильтров для очистки отработанного воздуха, рекомендуется устанавливать не менее 15 метров. Роль контурного ограждения указанных объектов может выполнять металлический или железобетонный парапет высотой не менее 1 метра. На металлических парапетах рекомендуется устанавливать сетчатое металлическое ограждение.
19. Для оформления мобильного и вертикального озеленения рекомендуется применять следующие виды устройств: трельяжи, шпалеры, перголы, цветочницы, вазоны. Трельяж и шпалера - легкие деревянные или металлические конструкции в виде решетки для озеленения вьющимися или опирающимися растениями, могут использоваться для организации уголков тихого отдыха, укрытия от солнца, ограждения площадок, технических устройств и сооружений. Пергола - легкое решетчатое сооружение из дерева или металла в виде беседки, галереи или навеса, используется как "зеленый тоннель", переход между площадками или архитектурными объектами.
Цветочницы, вазоны - небольшие емкости с растительным грунтом, в которые высаживаются цветочные растения.
20. Приемка работ по озеленению, в том числе при восстановлении нарушенного благоустройства после проведения земляных работ, выполняется в порядке, предусмотренном Правилами создания, охраны и содержания зеленых насаждений в городах Российской Федерации, утвержденными Приказом Госстроя Российской Федерации от 15.12.1999 N 15, в соответствии с СП 82.13330 "СНиП III-10-75 Благоустройство территорий", утвержденными Приказом Минстроя России от 16 декабря 2016 года N 972-пр.
21. Приемка объектов озеленения проводится в весенне-осенний период. Приемка объектов озеленения в условиях снежного покрова не допускается.
22. Приемка работ по озеленению производится с участием представителей КМКУ «Служба единого заказчика», организации, которая выполняет в рамках муниципального контракта работы по озеленению и благоустройству территории городского округа Красноуфимск, представителей Администрации городского округа Красноуфимск, собственника или владельца (пользователя) земельного участка.
23. Зеленые насаждения являются неотъемлемой частью зеленого фонда городского округа Красноуфимск. Все зеленые насаждения, расположенные на территории городского округа Красноуфимск, независимо от форм собственности на земельные участки, где эти насаждения расположены, подлежат охране.
24. Обязанности по содержанию и сохранности зеленых насаждений осуществляются собственниками земельных участков, на территориях которых находятся зеленые насаждения, за исключением случаев перехода данных обязанностей на других лиц в соответствии с федеральными, областными законами или условиями договоров.
25. Обязанности по содержанию и сохранности зеленых насаждений на землях общего пользования, а также на территориях садов, скверов,

бульваров, пешеходных аллей, улиц, газонов возлагаются на Администрацию городского округа Красноуфимск, КМКУ «Служба единого заказчика», иные специализированные муниципальные учреждения, осуществляющих деятельность по содержанию зеленых насаждений на территории города.

26. Обязанности по содержанию и сохранности внутриквартальных, придомовых, дворовых зеленых насаждений возлагается на собственников помещений в многоквартирном доме или собственников домовладений, управляющие организации, товарищества собственников жилья, жилищные кооперативы или иные потребительские кооперативы.

27. Обязанность по содержанию и сохранности зеленых насаждений на территориях организаций в пределах гражданской, промышленной застройки - на данные организации.

28. На территориях, отведенных под строительство, реконструкцию, ремонт объектов – обязанность по содержанию и сохранности зеленых насаждений на лица, которым отведены земельные участки под строительство, реконструкцию, ремонт объектов; при проведении этих работ подрядными организациями - на подрядные организации.

29. На территориях городских парков обязанность по содержанию и сохранности зеленых насаждений возлагаются на КМКУ «Служба единого заказчика».

30. Обязанность по содержанию и сохранности зеленых насаждений на территориях садово-некоммерческих товариществ и садово-огороднических товариществ возлагается на собственников земельных участков.

31. Лица, на которые возложена обязанность по содержанию и сохранности зеленых насаждений обеспечивают полную сохранность и уход за существующими зелеными насаждениями, включающий:

- проведение своевременной обрезки крон, пристволенной поросли деревьев и кустарников: санитарной, омолаживающей, формовочной;
- проведение полива деревьев, кустарников, газонов, цветов;
- проведение защиты деревьев, кустарников, травянистых растений и цветов от вредителей, болезней, повреждений;
- внесение минеральных и органических удобрений для подкормки зеленых насаждений;
- регулярное кошение газонов, борьбу с сорняками на газонах;
- проведение работ по озеленению территорий: посадка зеленых насаждений, устройство газонов, цветников, посев газонной травы на газонных поверхностях по мере необходимости;
- не допускать загрязнения территорий, занятых зелеными насаждениями, твердыми коммунальными отходами, жидкими бытовыми отходами, промышленными отходами, сточными водами;
- не допускать складирования строительных, горючих материалов, грязи, снега, сколов льда с очищаемой площадки на газонах, клумбах, под деревьями, кустарниками;
- не допускать стоянку машин на клумбах, газонах;
- не допускать касание ветвей деревьев токонесущих проводов, закрытие ими адресных таблиц, дорожных знаков, светофоров, треугольников видимости перекрестков;
- обеспечивать уборку скошенной травы в течении суток с момента окоса;
- обеспечивать уборку порубочных остатков в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

32. Владельцы линий электропередач в охранных зонах сетей обеспечивают своевременную обрезку крон, ветвей под линиями электропередач, в том числе удаление порубочных остатков.

33. Лица, ответственные за содержание городской территории обеспечивают своевременную обрезку ветвей деревьев, закрывающих дорожные знаки, светофоры, треугольники видимости перекрестков, адресные таблицы (указатели наименований улиц, номера домов).

34. На территории городского округа Красноуфимск все лица вправе свободно посещать парки, скверы и другие территории, занятые зелеными насаждениями.

35. Лица, посещающие парки, скверы и другие территории, занятые зелеными насаждениями, обязаны соблюдать правила и требования по сохранению зеленых насаждений.

36. На озелененных территориях запрещается:

- самовольно сносить, повреждать, реконструировать зеленые насаждения, обрезать деревья и кустарники, в том числе сухостойные, больные, аварийные деревья, без оформления соответствующего разрешения в порядке, установленном настоящими Правилами;
- разжигать костры, в том числе сжигать опавшую листву и сухую траву, совершать иные действия, создающие пожароопасную обстановку;
- осуществлять на территориях, занятых зелеными насаждениями, строительство объектов временного или постоянного характера без оформления разрешительных документов;
- распахивать участки в лесопарках и территориях общего пользования для устройства огородов;
- обустраивать на деревьях качели, аншлаги, рекламу, устраивать конструкции, приводящие к порче зеленых насаждений;
- складировать строительные, горючие материалы, грязь, снег, сколы льда с очищаемой площадки на газонах, клумбах, под деревьями, кустарниками;
- добывать из деревьев сок, смолу, делать надрезы, надписи на стволах и ветвях деревьев, производить иные различные механические повреждения деревьев и кустарников;
- на расстоянии менее 3 метров от стволов деревьев устанавливать ре-

кламные щиты, опоры освещения;

- устранивать катание на лошадях, пасти скот на территориях парков, садов, скверов, газонов;
- сбрасывать снег с крыш на участки, занятые зелеными насаждениями, в отсутствие мер, обеспечивающих сохранность деревьев, кустарников.

37. При производстве работ по строительству, реконструкции, ремонту объектов необходимо:

- при составлении проектов застройки, прокладки дорог, тротуаров и других объектов наносить на генеральный план точную съемку имеющихся на участке зеленых насаждений;
- в случае невозможности сохранения зеленых насаждений оформлять разрешительные документы на снос и перенос зеленых насаждений в установленном настоящими Правилами порядке;
- ограждать деревья, находящиеся на территории строительства, сплошными щитами высотой 2 м, располагая их треугольником на расстоянии не менее 0,5 м от ствола дерева, а также устраивать деревянный настил вокруг ограждающего треугольника радиусом 0,5 м;
- при производстве замощения и асфальтирования городских проездов, площадей, дворов, тротуаров и т.п. оставлять вокруг дерева свободное пространство размером не менее 2 кв.м с последующей установкой пристволенной решетки;
- при прокладке инженерных сетей производить выкапывание траншей от ствола дерева: при толщине ствола 15 см - на расстоянии не менее 2 м, при толщине ствола более 15 см - не менее 3 м, от кустарников - не менее 1,5 м;
- подъездные пути и места установки подъемных кранов располагать вне зеленых насаждений и не нарушать установленные ограждения деревьев и кустарников;
- сохранять верхний растительный грунт на всех участках нового строительства, организовывать снятие его и буртование.

38. Лицами, осуществляющими деятельность по содержанию автомобильных дорог местного значения на территории городского округа Красноуфимск, в том числе лицами, выполняющими проведение работ по содержанию автомобильных дорог общего пользования при проведении работ в пределах участка работ, обеспечивается сохранность зеленых насаждений, газонов, клумб.

39. Градостроительная деятельность проводится, основываясь на принципе максимального сохранения зеленых насаждений, расположенных на территории городского округа Красноуфимск.

В том, числе в основу принятия решения о целесообразности назначения к сносу или переносу деревьев принимается оценка их состояния (жизнеспособности) (таблицы 12 Приложения 1 к настоящим Правилам).

40. Вынужденный снос (перенос) зеленых насаждений в границах городского округа Красноуфимск производится в рамках предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на снос (перенос) зеленых насаждений на территории муниципального образования городского округа Красноуфимск».

Порядок получения разрешительных документов на снос (перенос) зеленых насаждений регулируется Административным регламентом «Выдача разрешений на снос (перенос) зеленых насаждений на территории муниципального образования городской округ Красноуфимск», утвержденным постановлением Администрации городского округа Красноуфимск.

Разрешительным документом на снос (перенос) зеленых насаждений является письменное разрешение Администрации городского округа, выданное в соответствии с настоящими правилами и порядком, установленным Административным регламентом «Выдача разрешений на снос (перенос) зеленых насаждений на территории муниципального образования городской округ Красноуфимск».

41. Вынужденный снос (перенос) зеленых насаждений на территории городского округа Красноуфимск может осуществляться:

- в случае строительства, задний и сооружения на территории ГО Красноуфимск;
- в случае строительства инженерных коммуникаций;
- в случае ремонта инженерных коммуникаций, либо вырубка зеленых насаждений произрастающих в охранных зонах существующих инженерных сетей и коммуникаций;
- на придомовой территории многоквартирных и частных домов либо при вырубке зеленых насаждений на приусадебных земельных участках, на земельных участках, предоставленных для индивидуального жилищного, гаражного строительства, ведения личного подсобного и дачного хозяйства, садоводства, животноводства и огородничества;
- в случае нарушения зелеными насаждениями, светового режима в жилых и общественных зданиях либо при разрушении корневой системой деревьев фундаментов зданий, асфальтовых покрытий тротуаров и проезжей части дорог;
- в случае проектно-изыскательских работ, необходимых для дальнейшей разработки проектной документации на строительство, реконструкцию объектов (при невозможности проведения данных работ без сноса зеленых насаждений);
- в случае аварийного состояния зеленых насаждений;
- в случае ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций;
- в случае проведения работ по строительству, реконструкции, ремонту и благоустройству объектов, выполняемых за счет средств бюджета муниципального образования городской округ Красноуфимск (при невозможности проведения данных работ без сноса зеленых насаждений).

При ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций в охранных зонах инженерных коммуникаций, требующих безотлагательного проведения ремонтных работ, снос зеленых насаждений допускается без предварительного оформления разрешительных документов с последующим их оформлением в пятидневный срок после сноса.

42. Снос (перенос) зеленых насаждений на земельном участке, находящемся в собственности физического или юридического лица, осуществляется собственником земельного участка по своему усмотрению с соблюдением требований правил безопасности установленных федеральным, областным законодательством. При этом действия собственника по сносу (переносу) зеленых насаждений не должны нарушать права и охраняемые законом интересы других лиц.

43. За вред, причиненный зеленому фонду на территории городского округа Красноуфимск, наступает административная, уголовная и гражданско-правовая (имущественная) ответственность.

44. Возмещение ущерба, нанесенного зеленым насаждениям на территории городского округа Красноуфимск, предусматривает денежную форму компенсации.

45. В случае незаконного сноса (повреждения) зеленых насаждений специалисты отдела благоустройства и экологии Администрации городского округа Красноуфимск проводят обследование территории, составляют акт освидетельствования снесенных (поврежденных) зеленых насаждений, производят расчет вреда, причиненного сносом (повреждением) в соответствии с постановлением Администрации городского округа Красноуфимск «Об утверждении порядка определения восстановительной стоимости за снос перенос зеленых на территории городского округа Красноуфимск».

46. В том случае, если зеленые насаждения подлежат пересадке (переносу), восстановительная стоимость не взимается.

Восстановительная стоимость за незаконный снос (повреждение) зеленых насаждений подлежит зачислению в бюджет городского округа Красноуфимск.

47. Восстановительная стоимость за снос зеленых насаждений при получении разрешения на снос зеленых насаждении не взимается в следующих случаях:

- при проведении рубок ухода, санитарных рубок и реконструкции зеленых насаждений;
- при вырубке аварийных деревьев и кустарников;
- при уничтожении зеленых насаждений, расположенных на территориях, специально отведенных для агротехнической деятельности по их разведению и содержанию;
- при вырубке деревьев и кустарников при ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций;
- при вырубке деревьев и кустарников, произрастающих в охранных зонах существующих инженерных сетей и коммуникаций;
- при проведении проектно-изыскательских работах, необходимых для дальнейшей разработки проектной документации на строительство, реконструкцию объектов (при невозможности проведения данных работ без сноса зеленых насаждений);
- при вырубке деревьев и кустарников, нарушающих световой режим в жилых и общественных зданиях;
- при проведении работ по строительству, реконструкции, ремонту и благоустройству объектов, выполняемых за счет средств бюджета муниципального образования городской округ Красноуфимск;
- при разрушении корневой системой деревьев фундаментов зданий, асфальтовых покрытий тротуаров и проезжей части дорог;
- при вырубке зеленых насаждений на приусадебных земельных участках, на земельных участках, предоставленных для индивидуального жилищного, гаражного строительства, ведения личного подсобного и дачного хозяйства, садоводства, животноводства и огородничества.»;

10) первый абзац пункта 1 статьи 19 изложить в следующей редакции: «1. Работы, связанные с нарушением элементов внешнего благоустройства и естественного ландшафта территории городского округа Красноуфимск (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, устройство фундаментов, планировка территории, буровые работы), производятся только при наличии письменного разрешения (ордера) на производство земляных работ, кроме объектов подключения к газораспределительным сетям, в рамках выполнения мероприятий социальной догазификации, для которых возможен уведомительный порядок производства земляных работ, при условии предварительного согласования Администрацией проектного решения.»;

11) пункт 4 статьи 19 дополнить абзацем следующего содержания: «Не допускается прокладка открытым способом подземных коммуникаций под проезжей частью автомобильных дорог в твердом (асфальтовом) покрытии.»;

12) дополнить статью 23 следующего содержания:

«Статья 23. Организация приема поверхностных сточных вод

1. Дождеприемные колодцы рекомендуется устанавливать в местах понижения проектного рельефа: на въездах на участки из кварталов, перед перекрестками со стороны притока воды до зоны пешеходного перехода, в лотках проезжих частей улиц и проездов в зависимости от продольного уклона улиц.

На участках территорий жилой застройки, подверженных эрозии (по характеристикам уклонов и грунтов), рекомендуется предусматривать локальный отвод поверхностных сточных вод от зданий дополнительно к общей системе водоотвода.

пространстве, предназначенную для считывания посредством осязания лицами, владеющими техникой чтения шрифта Брайля, и не владеющи-ми данными навыками МГН.»;

14) дополнить статьей 25 следующего содержания:

«Статья 25. Организации пешеходных коммуникаций

1. Пешеходные коммуникации на территории жилой застройки рекомен-дуется проектировать с учетом создания основных и второстепенных пешеходных коммуникаций.

К основным рекомендуется относить пешеходные коммуникации, обе-спечивающие связь жилых, общественных, производственных и иных зданий и сооружений с остановками общественного транспорта, соци-ально значимыми объектами, учреждениями культуры и спорта, терри-ториями рекреационного назначения, а также связь между основными объектами и функциональными зонами в составе общественных терри-торий и территорий рекреационного назначения.

К второстепенным рекомендуется относить пешеходные коммуникации, обеспечивающие связь между зданиями, различными объектами и эле-ментами благоустройства в пределах благоустраиваемой территории, а также пешеходные коммуникации на озелененных территориях.

2. Перед проектированием пешеходных коммуникаций рекомендуется составить карту фактических пешеходных маршрутов и схем движения пешеходных потоков, соединяющих основные точки притяжения людей, провести осмотр действующих и заброшенных пешеходных маршрутов, инвентаризацию бесхозных объектов, выявить основные проблемы со-стояния городской среды в местах концентрации пешеходных потоков. Рекомендуется учитывать интенсивность пешеходных потоков в различ-ное время суток.

3. При проектировании и благоустройстве системы пешеходных комму-никаций рекомендуется обеспечивать минимальное количество пересе-чений пешеходных коммуникаций с транспортными коммуникациями, непрерывность системы пешеходных коммуникаций, возможность без-опасного, беспрепятственного и удобного передвижения людей, включая МНГ.

При планировочной организации пешеходных тротуаров рекомендуется предусматривать беспрепятственный доступ к зданиям и сооружениям для МГН, в том числе для инвалидов и иных граждан с ограниченными возможностями передвижения и их сопровождающих в соответствии СП 59.13330.2020 "Свод правил. Доступность зданий и сооружений для ма-ломобильных групп населения. СНиП 35-01-2001".

4. При проектировании пешеходных коммуникаций, прилегающих к объектам транспортной инфраструктуры, рекомендуется организовать разделение пешеходных потоков.

5. С учетом общественного мнения, на сложившихся пешеходных марш-рутах рекомендуется создавать искусственные препятствия в местах использования пешеходами опасных маршрутов, а также осуществлять пе-ренос пешеходных переходов в целях создания более удобных подходов к объектам транспортной инфраструктуры, социального обслуживания, здравоохранения, образования, культуры, физической культуры и спорта.

6. В перечень элементов благоустройства пешеходных коммуникаций ре-комендуется включать: покрытие, элементы сопряжения поверхностей, осветительное оборудование, скамьи, малые контейнеры для мусора, урны, информационные указатели.

Количество элементов благоустройства рекомендуется определять с учетом интенсивности пешеходного движения. Покрытие пешеходных дорожек рекомендуется предусматривать удобным при ходьбе и устой-чивым к износу. При создании основных пешеходных коммуникаций рекомендуется использовать твердые виды покрытия.

7. Пешеходные дорожки и тротуары в составе активно используемых об-щественных территорий в целях избежания скопления людей рекоменду-ется предусматривать шириной не менее 2 метров.

8. Пешеходные коммуникации в составе общественных территорий реко-мендуется рассмотреть хорошо просматриваемыми и освещенными.

9. Не рекомендуется проектирование и создание прямолнейных пе-шеходных дорожек. Рекомендуется предусматривать возможности для альтернативных пешеходных маршрутов между двумя любыми точками муниципального образования.

10. При планировании пешеходных коммуникаций рекомендуется соз-дание мест для кратковременного отдыха пешеходов, в том числе МГН (например, скамьи).

11. С целью создания комфортной среды для пешеходов пешеходные коммуникации рекомендуется озеленять путем использования различ-ных видов зеленых насаждений.

12. При создании второстепенных пешеходных коммуникаций рекомен-дуется использовать различные виды покрытия:

а) дорожки скверов, бульваров, садов населенного пункта рекоменду-ся устраивать с твердыми видами покрытия и элементами сопряжения поверхностей;

б) дорожки крупных озелененных территорий и территорий рекреаци-онного назначения рекомендуется устраивать с различными видами мяг-кого или комбинированного покрытия, пешеходные тропы - с естествен-ным грунтовым покрытием.

13. При планировании протяженных пешеходных коммуникаций и круп-ных пешеходных зон рекомендуется оценить возможность сохранения движения автомобильного транспорта с исключением транзитного дви-жения и длительной парковки (стоянки) автотранспортных средств.

14. Для эффективного использования велосипедных коммуникаций реко-

мендуется предусматривать:

а) маршруты велодорожек, интегрированные в единую замкнутую систе-му;

б) комфортные и безопасные пересечения веломаршрутов на перекрест-ках с пешеходными и автомобильными коммуникациями;

в) снижение общей скорости движения автомобильного транспорта на территории, в которую интегрируется велодвижение;

г) организацию безбарьерной среды в зонах перепада высот на марш-руте;

д) организацию велодорожек на маршрутах, ведущих к зонам транспо-ртно-пересадочных узлов и остановкам внеуличного транспорта;

е) безопасные велопарковки на общественных территориях муниципаль-ного образования, в том числе в зонах транспортно-пересадочных узлов и остановок внеуличного транспорта.»;

15) Приложение № 1 дополнить таблицей № 11 следующего содержания: «Таблица № 11. Расстояние от зданий и сооружений, а также объектов инженерного благоустройства до деревьев и кустарников/

Здание, сооружение, объект инженерного благоустройства	Расстояния, м. от здания, сооружения, объекта до оси	
	ствола дерева	кустар-ника
Наружная стена здания и сооружения	5,0	1,5
Край тротуара и садовой дорожки	5,0	3,0
Край проезжей части улиц, кромок укрепленной полосы обочины дороги или бровка канавы	0,7	0,5
Мачта и опора осветительной сети, трамвая, мостовая опора и эстакада	2,0	1,0
Подшивка откоса, террасы и др.	4,0	-
Подшивка или внутренняя грань подпорной стены	1,0	0,5
Подземные сети:	3,0	-
газопровод, канализация	1,5	1,5
тепловая сеть (стенка канала, тоннеля или оболочка при бесканальной прокладке)	2,0	0,7
водопровод, дренаж	2,0	
силовой кабель и кабель связи	2,0	
Примечание:		
1. Приведенные нормы относятся к деревьям с диаметром кроны не более 5 м и должны быть увеличены для деревьев с кроной большего диаметра.		
2. Расстояния от воздушных линий электропередачи до деревьев следует принимать по Правилам устройства электроустановок (ПУЭ).		
3. Деревья, высаживаемые у зданий, не должны препятствовать инсоля-ции и освещенности жилых и общественных помещений.		

16) Приложение № 1 дополнить таблицей № 12 следующего содержания: «Таблица № 12. Критерии оценки категории состояния деревьев

Каче-ствен-ное состоя-ние дере-вьев	Основные признаки	Категория состояния (жизне-способ-ности) деревьев	Основные признаки
Хоро-шее	Деревья здоровые, нормального развития, густо обшественные, окраска и величина листьев нормальные, заболеваний и поврежде-ний вредителями нет, без механических повреждений	1 Без признаков ослабле-ния	Листья или хвоя зеленые нормальных размеров, крона густая нормальной формы и развития, прирост текущего года нормальный для данных вида, возраста, условий произрастания деревьев и сезонного периода, повреждения вредителями и поражение болезнями единичны или отсутствуют
Удов-летво-ритель-ное	Деревья условно здоровые с неравно-мерно развитой кроной, недостаточно обшественные, заболевания и повреждения вредите-лями могут быть, но они в начальной стадии, которые можно устранить, с наличием незначительных меха-нических повреждений, не угрожающих их жизни	2 Осла-бленные	Листья или хвоя часто светлее обычного, крона слабожурная, прирост ослаблен по сравнению с нормальным, в кроне менее 25% сухих ветвей. Воз-можны признаки местного повреждения ствола и корневых лап, ветвей механические повреждения, единичные водяные побег.
Неудов-летво-ритель-ное	Крона слабо развита или изрежена, возмож-на суховёршинность и усыхание кроны более 75% (для ильмовых на-саждений, пораженных голландской болезнью с усыханием кроны более 30% и менее если имеются входные и вылетные отверстия за-болонников), имеются признаки заболеваний (дупла, обширные сухобочины, табачные сучки и пр.) и признаки заселения стволовыми вредителями, могут быть значительные механические повреж-дения.	3 Сильно ослаблен-ные	Листья мелкие или светлее обычной, хвоя свет-ло-зеленая или сероватая матовая, крона изрежена, сухих ветвей от 25 до - 50%, прирост уменьшен бо-лее чем наполовину по сравнению с нормальным. Часто имеются признаки повреждения болезнями и вредителями ствола, корневых лап, ветвей, хвой и листья, в том числе, попытки или местные поселе-ния стволовых вредителей, у лиственных деревьев часто водяные побеги на стволе и ветвях
		4 Усыхаю-щие	Листья мелкие, светлее или желтые обычной, хвоя серая, желтоватая или желто-зеленая, часто преж-девременно опадает или усыхает, крона сильно изрежена, в кроне более 50% сухих ветвей, прирост текущего года сильно уменьшен или отсутствует. На стволе и ветвях часто имеются признаки заселе-ния стволовыми вредителями (входные отверстия, насечки, сокоотечение, буровая мука и опилки, насекомые на коре, под корой и в древесине); у лиственных деревьев обильные водяные побеги, иногда усохшие или усыхающие
		5 Сухостой текущего года	Листья усохла, увяла или преждевременно опала, хвоя серая, желтая или бурая, крона усохла, но мелкие веточки и кора сохранились. На стволе, ветвях и корневых лапах часто признаки заселения стволовыми вредителями или их вылетные отверстия
		6 Сухостой прошлых лет	Листья и хвоя осыпалась или сохранилась лишь ча-стично, мелкие веточки и часть ветвей опали, кора разрушена или опала на большей части ствола. На стволе и ветвях имеются вылетные отверстия насекомых, под корой - обильная буровая мука и грибница дереворазрушающих грибов

2. Опубликовать настоящее решение в официальном периодическом печатном издании «Вестник городского округа Красноуфимск» и раз-местить на официальном сайте городского округа Красноуфимск в сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубли-кования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоян-ную депутатскую комиссию по городскому хозяйству.

Глава городского округа Красноуфимск М.А. Конев
Председатель Думы городского округа Красноуфимск А.М.Худяков

ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУФИМСК
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
СЕДЬМОЙ СОЗЫВ
пятнадцатое заседание
Р Е Ш Е Н И Е № 15/7

от 25 августа 2022 года
г. Красноуфимск

О внесении изменений в «Положение по осуществлению муницип-ального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории городского округа Красноуфимск», утвержденное решением Думы городского округа Красноуфимск от 26.08.2021 № 81/9

В соответствии со статьей 43 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», рассмотрев протест Красноуфимского межрай-онного прокурора, руководствуясь статьями 23, 48, 49 и 50 Устава город-ского округа Красноуфимск,

Дума городского округа
Р Е Ш И Л А :

1. Внести в «Положение по осуществлению муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории го-родского округа Красноуфимск», утвержденное решением Думы город-ского округа Красноуфимск от 26.08.2021 № 81/9 следующие изменения: Раздел 7 дополнить пунктом 183.1. следующего содержания:

«183.1. Решение уполномоченного на рассмотрение жалобы органа, со-держашее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполне-ния, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и(или) региональном портале государственных и муниципальных услуг в срок не позднее од-ного рабочего дня со дня его принятия.»

2. Опубликовать настоящее решение в официальном периодическом печатном издании «Вестник городского округа Красноуфимск» и раз-местить на официальном сайте городского округа Красноуфимск в сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубли-кования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоян-ную депутатскую комиссию по муниципальной собственности.

Глава городского округа Красноуфимск М.А. Конев
Председатель Думы городского округа Красноуфимск А.М.Худяков

ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУФИМСК
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
СЕДЬМОЙ СОЗЫВ
пятнадцатое заседание
Р Е Ш Е Н И Е № 15/8

от 25 августа 2022 года
г. Красноуфимск

О внесении изменений в «Положение по осуществлению муницип-ального контроля в сфере благоустройства на территории городского округа Красноуфимск», утвержденное решением Думы городского округа Красноуфимск от 26.08.2021 № 81/8

В соответствии со статьей 43 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», рассмотрев протест Красноуфимского межрай-

онного прокурора, руководствуясь статьями 23, 48, 49 и 50 Устава город-ского округа Красноуфимск,

Дума городского округа
Р Е Ш И Л А :

1. Внести в «Положение по осуществлению муниципального контро-ля в сфере благоустройства на территории городского округа Красно-уфимск», утвержденное решением Думы городского округа Красноу-фимск от 26.08.2021 № 81/8 следующие изменения:

Раздел VII дополнить пунктом 55.1. следующего содержания: «55.1. Решение уполномоченного на рассмотрение жалобы органа, со-держашее обоснование принятого решения, срок и порядок его испол-нения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и(или) региональном портале государственных и муниципальных услуг в срок не позднее од-ного рабочего дня со дня его принятия.».

2. Опубликовать настоящее решение в официальном периодическом печатном издании «Вестник городского округа Красноуфимск» и раз-местить на официальном сайте городского округа Красноуфимск в сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубли-кования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоян-ную депутатскую комиссию по муниципальной собственности.

Глава городского округа Красноуфимск М.А. Конев
Председатель Думы городского округа Красноуфимск А.М.Худяков

ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУФИМСК
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
СЕДЬМОЙ СОЗЫВ
пятнадцатое заседание
Р Е Ш Е Н И Е № 15/9

от 25 августа 2022 года
г. Красноуфимск

Об утверждении Порядка рассмотрения уведомлений о возникнове-нии личной заинтересованности при осуществлении полномочий, связанных с депутатской деятельностью, исполнения полномочий председателя ревизионной комиссии, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и принятия мер по предотвраще-нию или урегулированию конфликта интересов депутатами Думы, председателем ревизионной комиссии городского округа Красно-фимск

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Свердловской области от 20 февраля 2009 года N 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Сверд-ловской области», Указом Губернатора Свердловской области от 17 фев-раля 2020 года N 55-УГ «О некоторых вопросах организации деятельно-сти по профилактике коррупционных правонарушений», руководствуясь статьей 23 Устава городского округа Красноуфимск,

Дума городского округа
Р Е Ш И Л А :

1. Утвердить Порядок рассмотрения уведомлений о возникновении лич-ной заинтересованности при осуществлении полномочий, связанных с депутатской деятельностью, исполнения полномочий председа-теля ревизионной комиссии, которая приводит или может привести к конфлик-ту интересов, и принятия мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов депутатами Думы, председателем ревизионной ко-миссии городского округа Красноуфимск (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение в официальном периодическом печатном издании «Вестник городского округа Красноуфимск» и раз-местить на официальном сайте городского округа Красноуфимск в сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубли-кования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комис-сию по местному самоуправлению и правовому регулированию.

Глава городского округа Красноуфимск М.А. Конев
Председатель Думы городского округа Красноуфимск А.М.Худяков

Приложение
к решению Думы
городского округа Красноуфимск
от 25.08.2022 № 15/9

ПОРЯДОК
рассмотрения уведомлений о возникновении личной заинтере-
сованности при осуществлении полномочий, связанных с депу-
татской деятельностью, исполнения полномочий председателя
ревизионной комиссии, которая приводит или может привести к
конфликту интересов, и принятия мер по предотвращению или
урегулированию конфликта интересов депутатами Думы, председа-
телем ревизионной комиссии городского округа Красноуфимск

1. Настоящий порядок устанавливает процедуру рассмотрения уведом-
лений о возникновении личной заинтересованности при осуществле-
нии полномочий, связанных с депутатской деятельностью, исполнения
полномочий председателя ревизионной комиссии, которая приводит или
может привести к конфликту интересов (далее - уведомление), и приня-
тия мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов
депутатами Думы и председателем ревизионной комиссии, за исключе-
нием главы городского округа Красноуфимск и председателя Думы го-
родского округа Красноуфимск.

2. В настоящем порядке используются понятия "личная заинтересо-
ванность" и "конфликт интересов", установленные статьей 10 Федерального
закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии корруп-
ции".

3. Основанием для направления депутатом и председателем ревизион-
ной комиссии уведомления является возникновение личной заинтересо-
ванности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или
может привести к конфликту интересов.

4. Депутат, председатель ревизионной комиссии в случае возникновения
у него личной заинтересованности при осуществлении полномочий, ко-
торая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан на-
править уведомление в письменном виде на имя председателя Думы го-
родского округа Красноуфимск, как только ему станет об этом известно.
Уведомление составляется по форме согласно приложению N 1 к насто-
ящему Порядку.

5. Уведомление представляется лично или направляется любым спосо-
бом, обеспечивающим его доставку.

6. Аппарат Думы городского округа Красноуфимск осуществляет реги-
страцию уведомлений, указанных в пункте 4 настоящего порядка, в день
их поступления в журнале регистрации уведомлений о возникновении
личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая
приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Журнал),
по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

На уведомлении проставляется отметка о регистрации с указанием ре-
гистрационного номера, даты регистрации, фамилии, имени, отчества,
должности лица, принявшего уведомление. Копия уведомления, на ко-
торой также проставляется отметка о регистрации, выдается депутату,
председателю ревизионной комиссии, представившему уведомление
лично под роспись в Журнале.

В случае если уведомление было направлено иным способом, депутат,
председатель ревизионной комиссии, направивший его, информируется
о дате регистрации и регистрационном номере уведомления, о чем дела-
ется запись в Журнале.

Отказ в регистрации уведомления, а также невыдача копии уведомления
с отметкой о регистрации не допускаются.

7. Должностные лица аппарата Думы городского округа Красноуфимск
принимают меры, обеспечивающие конфиденциальность содержащейся
в уведомлениях информации.

8. Председатель Думы городского округа Красноуфимск в течение 3 ра-
бочих дней направляет поступившее на его имя уведомление в Комис-
сию по местному самоуправлению и правовому регулированию (далее
- Комиссия).

9. Комиссия рассматривает уведомление и принимает решение в порядке
и сроки, установленные Регламентом Думы городского округа Красно-
уфимск.

В ходе проведения заседания на Комиссии может быть заслушан депутат,
председатель ревизионной комиссии, направивший уведомление, по из-
ложенным в нем обстоятельствам.

В случае если Комиссией рассматривается вопрос в отношении депута-
та, входящего в состав Комиссии, указанный депутат участие в голосо-
вании не принимает.

10. По результатам рассмотрения уведомления Комиссией принимается
одно из следующих решений:

1) признать, что при осуществлении полномочий, связанных с депутат-
ской деятельностью, исполнением полномочий председателя ревизи-
онной комиссии, отсутствует возможность возникновения личной за-
интересованности, которая приводит или может привести к конфликту
интересов;

2) признать, что при осуществлении полномочий, связанных с депутат-
ской деятельностью, исполнением полномочий председателя ревизион-
ной комиссии, возникает или может возникнуть личная заинтересо-
ванность, которая приводит или может привести к конфликту интересов и
рекомендовать депутату принять меры по предотвращению или урегули-

рованию конфликта интересов в установленный срок.

11. Решение Комиссии по результатам рассмотрения уведомления на-
правляется председателю Думы городского округа Красноуфимск не
позднее 3 рабочих дней с момента принятия Комиссией решения.

12. Председатель Думы городского округа Красноуфимск обеспечивает
уведомление депутата, председателя ревизионной комиссии о принятом
Комиссией решении в письменном виде в течение 5 рабочих дней со дня
его получения.

Если депутат, председатель ревизионной комиссии отказывается озна-
комиться с указанным решением под роспись, то составляется соответ-
ствующий акт и указанное решение направляется ему заказным почто-
вым отправлением с уведомлением о вручении.

13. О принятых мерах по предотвращению или урегулированию кон-
фликта интересов депутат, председатель ревизионной комиссии в
письменном виде уведомляет председателя Думы городского округа
Красноуфимск в течение 3 рабочих дней с момента истечения срока,
установленного решением Комиссии.

14. В случае неприятия депутатом, председателем ревизионной комис-
сии мер, направленных на предотвращение или урегулирование кон-
фликта интересов, председатель Думы городского округа Красноуфимск
в течение 30 календарных дней с момента истечения срока, установ-
ленного решением Комиссии, направляет уведомление вместе с иными
материалами в рабочую группу Комиссии по координации работы по
противодействию коррупции в Свердловской области по рассмотрению
отдельных вопросов профилактики коррупции в муниципальных образо-
ваниях, расположенных на территории Свердловской области.

Приложение N 1
к Порядку рассмотрения уведомлений
о возникновении личной заинтересованности
при осуществлении полномочий,
связанных с депутатской деятельностью, исполнения
полномочий председателя ревизионной комиссии,
которая приводит или может привести к конфликту
интересов, и принятия мер по предотвращению или урегулированию
конфликта интересов депутатами Думы, председателем
ревизионной комиссии городского округа Красноуфимск

Председателю Думы городского
округа Красноуфимск

(Ф.И.О.)
от _____
(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении личной заинтересованности
при осуществлении полномочий, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при
осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к
конфликту интересов (нужное подчеркнуть).
Обстоятельства, являющиеся основанием для возникновения
личной заинтересованности: _____

Должностные обязанности (полномочия), на исполнение которых вли-
яет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию кон-
фликта интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании ра-
бочей группы Комиссии по координации работы по противодействию
коррупции в Свердловской области по рассмотрению отдельных во-
просов профилактики коррупции в муниципальных образованиях,
расположенных на территории Свердловской области, созданный пра-
вовым актом Губернатора Свердловской области, при рассмотрении на-
стоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

(дата) (подпись) (расшифровка подписи)
Регистрационный номер _____

Дата регистрации " _ " _____ 20 ____

(Ф.И.О., должность, подпись лица, зарегистрировавшего уведомление)

Приложение N 2
к Порядку рассмотрения уведомлений
о возникновении личной заинтересованности
при осуществлении полномочий,
связанных с депутатской деятельностью, исполнения

полномочий председателя ревизионной комиссии,
которая приводит или может привести к конфликту
интересов, и принятия мер по предотвращению или урегулированию
конфликта интересов депутатами Думы, председателем
ревизионной комиссии городского округа Красноуфимск

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений о возникновении
личной заинтересованности при осуществлении полномочий,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Но- мер п/п	Дата и реги- страци- онный номер уведом- ления	Способ на- правле- ния (лично/ иным способ- ом)	Ф.И.О. лица, замеща- ющего муници- пальную долж- ность направ- лявшего уведом- ление	Замеща- емая муници- пальная долж- ность	Способ ин- формиро- вания лица, замеща- ющего муници- пальную должност- ь, о дате регистрации и регистра- ционном номере уведомле- ния (при направле- нии уведом- ления иным способом)	Подпись лица, замеща- ющего муници- пальную долж- ность, предста- вившего уведом- ление лично	Ф.И.О. и подпись лица, зарегис- трировав- шего уведом- ление
1	2	3	4	5	6	7	8

ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУФИМСК
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
СЕДЬМОЙ СОЗЫВ
пятнадцатое заседание
Р Е Ш Е Н И Е № 15/10

от 25 августа 2022 года
г. Красноуфимск

О внесении изменений в Положение «О порядке подготовки и
внесения в Думу городского округа Красноуфимск проектов
муниципальных правовых актов, их рассмотрение и принятие»,
утвержденное решением Думы городского округа Красноуфимск от
30.03.2006 № 30/8

В соответствии с решением Думы городского округа Красноуфимск от
07.04.2022 № 9/2 «О внесении изменений в Устав городского округа
Красноуфимск Свердловской области», руководствуясь статьями 23, 48,
49 и 50 Устава городского округа Красноуфимск,

Дума городского округа

Р Е Ш И Л А:
1. Внести в Положение «О порядке подготовки и внесения в Думу город-
ского округа Красноуфимск проектов муниципальных правовых актов,
их рассмотрение и принятие», утвержденное решением Думы город-
ского округа Красноуфимск от 30.03.2006 № 30/8 (в редакции решения
Думы от 29.11.2012 № 3/7) следующие изменения:

1) часть 2 статьи 10 изложить в следующей редакции:
«2. Перспективный план правотворческой деятельности Думы составля-
ется на полгода»;

2) абзац 2 части 4 статьи 18 изложить в следующей редакции:
«Официальным опубликованием муниципальных правовых актов, приня-
тых Думой городского округа, считается первая публикация его полно-
го текста в официальном периодическом печатном издании «Вестник
городского округа Красноуфимск». Муниципальный правовой акт долж-
жен быть официально опубликован не позднее 7 календарных дней со
дня его подписания главой городского округа.»;

3) часть 2 статьи 26 изложить в следующей редакции:
«2. Официальным опубликованием муниципальных правовых актов,
принятых Думой городского округа, считается первая публикация его
полного текста в официальном периодическом печатном издании «Вест-
ник городского округа Красноуфимск.»»;

4) в части 1 статьи 27 слова «газеты «Вперед»» заменить словами «офи-
циального периодического печатного издания «Вестник городского
округа Красноуфимск»»;

5) в части 1 статьи 28 слова «в газете «Вперед»» заменить словами «в
официальном периодическом печатном издании «Вестник городского
округа Красноуфимск»»;

6) статью 29 изложить в следующей редакции:

«Статья 29. Порядок опубликования муниципальных правовых актов,
принятых Думой городского округа, в официальном периодическом пе-
чатном издании «Вестник городского округа Красноуфимск»

Муниципальный правовой акт, принятый Думой городского округа, пу-
бликуется, как правило, в одном номере официального периодического
печатного издания «Вестник городского округа Красноуфимск».

В случае, если значительный по объему муниципальный акт, принятый
Думой городского округа, по техническим причинам не может быть
опубликован полностью в одном номере «Вестника городского округа
Красноуфимск», такой акт публикуется в нескольких номерах подряд. В
этом случае днем официального опубликования правового акта является
день выхода официального периодического печатного издания «Вестник
городского округа Красноуфимск», в котором завершена публикация его
полного текста.»;

2. Опубликовать настоящее решение в официальном периодическом
печатном издании «Вестник городского округа Красноуфимск» и раз-
местить на официальном сайте городского округа Красноуфимск в сети
«Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубли-
кования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комис-
сию по местному самоуправлению и правовому регулированию.

Председатель Думы городского округа Красноуфимск
А.М.Худяков

ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУФИМСК
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
СЕДЬМОЙ СОЗЫВ
пятнадцатое заседание
Р Е Ш Е Н И Е № 15/11

от 25 августа 2022 года
г. Красноуфимск

Об утверждении Положения о знаке отличия городского округа
Красноуфимск
"За заслуги перед городом Красноуфимск"

Рассмотрев представление Главы городского округа Красноуфимск "О
внесении на рассмотрение и утверждение в Думу городского округа
Красноуфимск проекта Решения Думы городского округа Красноуфимск
"Об утверждении Положения о Знаке отличия городского округа Красно-
уфимск "За заслуги перед городом Красноуфимск", руководствуясь ста-
тьями 23, 48, 49 и 50 Устава городского округа Красноуфимск,

Дума городского округа

Р Е Ш И Л А:

1. Учредить знак отличия городского округа Красноуфимск "За заслуги
перед городом Красноуфимск ".

2. Утвердить:
1) Положение о знаке отличия городского округа Красноуфимск "За за-
слуги перед городом Красноуфимск" (Приложение N 1);
2) описание знака отличия городского округа Красноуфимск "За заслуги
перед городом Красноуфимск" (Приложение N 2);
3) описание удостоверения к знаку отличия городского округа Красно-
уфимск "За заслуги перед городом Красноуфимск" (Приложение N 3).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубли-
кования.

4. Опубликовать настоящее решение в официальном периодическом
печатном издании «Вестник городского округа Красноуфимск» и раз-
местить на официальном сайте городского округа Красноуфимск в сети
«Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу го-
родского округа Красноуфимск и председателя Думы городского округа
Красноуфимск.

Глава городского округа Красноуфимск М.А. Конев
Председатель Думы городского округа Красноуфимск А.М.Худяков

Приложение №1, приложение №2, приложение №3
к решению Думы городского округа Красноуфимск
от 25.08.2022 г. № 15/11 смотрите на официальном сайте
ГО Красноуфимск go-kruf.midural.ru

и в электронном периодическом издании
«Красноуфимск Онлайн» ksk66.ru
(свидетельство о регистрации СМИ
Эл №ФС-42292 от 08 октября 2010г.)

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУФИМСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.08.2022г.

№ 783

Об организации движения городского общественного транспорта (автобусов) на период проведения праздничных мероприятий, посвященных празднованию Дня народов Среднего Урала «Мой город – мои традиции»

В целях организации движения городского общественного транспорта (автобусов) при проведении праздничных мероприятий, посвященных празднованию Дня народов Среднего Урала «Мой город – мои традиции», в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с постановлением Главы городского округа Красноуфимск от 22.08.2022г. № 772 О проведении мероприятий, посвященных празднованию Дня народов Среднего Урала «Мой город – мои традиции», руководствуясь статьей 28, 48 Устава городского округа Красноуфимск:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить схему временного движения городского общественного транспорта (автобусов) 04.09.2022 года с 08.00 до 21.00 местного времени в следующем порядке:
 - 1.1. Движение автобусных маршрутов № 201, №201А № 204, №4, №3, №3А, № 7, № 208 А, Б, №211, № 212, № 213, № 213А, Б, В, Г, № 21, №122, в направлении движения от ул. Ухтомского по ул. Советская (до ул. Мизерова), осуществлять по ул. Советская (до ул. Мизерова) – ул. Мизерова (до ул. Куйбышева) – ул. Куйбышева (до ул. Ленина), и далее по установленным схемам маршрута.
 - 1.2. Движение автобусных маршрутов №2, №18, №121А, №122 А, Б, №128 в направлении движения от мкр. «Лесозавод», «с.Криулино», «перекресток ул. Озерная и ул. Мизерова») осуществлять по ул. Мизерова - ул. Куйбышева (до ул. Ленина), и далее по установленным схемам маршрута.
 - 1.3. Движение автобусов междугородного сообщения направлением на г. Екатеринбург, г. Пермь в период ограничения движения по ул. Советская, ул. Ленина осуществлять от автокасы Красноуфимского автовокзала (на ул. Советская) по ул. Мизерова – ул. Куйбышева – ул. Ленина, и далее по установленной схеме маршрута.
 - 1.4. Движение автобусных маршрутов № 201, №201А № 204, №4, №3, №3А, № 7, №18 № 208, № 212, № 213, № 213А, Б, В, Г, № 21, №2, №18, №121А, №115, №122 А, Б, №114 А, Б, В, №128, №208А, №208Б, №211, №114 А, Б, В, в том числе автобусов междугородного сообщения, осуществлять в период установленного ограничения в обратном направлении, в соответствии с со схемой временного движения, установленной п. 1 настоящего постановления.
 - 1.5. Посадку и высадку пассажиров в период действия временной схемы движения городского (общественного транспорта), осуществлять на постоянно действующих остановочных пунктах, по направлению движения маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа.
2. Рекомендовать ОГИБДД ММО МВД России Красноуфимский 04.09.2022г. с 09.00 до 21.00 местного времени обеспечить организацию дорожного движения, в соответствии со схемой временного движения городского (общественного транспорта).
3. Начальнику отдела благоустройства и экологии (Кульковой Л.А.) в срок до 30.08.2022г. довести до муниципальных, межмуниципальных, междугородних перевозчиков пассажиров и багажа, в том числе населения, порядок движения общественного транспорта (автобусов) на период временного ограничения, установленного 04.09.2022г. путем публикации в официальном периодическом печатном издании «Вестник городского округа Красноуфимск», размещения настоящего постановления на официальном сайте Администрации ГО Красноуфимск и средствах массовой информации.
4. Настоящее постановление опубликовать в официальном периодическом печатном издании «Вестник городского округа Красноуфимск» и на

официальном сайте городского округа Красноуфимск.

5. Настоящее постановление вступает в законную силу после опубликования в официальном периодическом печатном издании «Вестник городского округа Красноуфимск».

6. Контроль над выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы городского округа Красноуфимск по городскому хозяйству Рязанова Д.В.

Глава городского округа Красноуфимск М.А. Конев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУФИМСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.08.2022

№ 782

г. Красноуфимск

О запрете продажи алкогольной продукции 04 сентября 2022 года при проведении мероприятий, посвященных празднованию Дня народов Среднего Урала «Мой город-мои традиции» субъектам, осуществляющим розничную продажу алкогольной продукции (за исключением розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания) на территории городского округа Красноуфимск

В целях организации торгового обслуживания, предупреждения чрезвычайных ситуаций в день проведения праздника, посвященного празднованию Дня народов Среднего Урала «Мой город-мои традиции», в соответствии с Федеральным законом от 22 ноября 1995 года №171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», ст.5 Закона Свердловской области от 29 октября 2013 года №103-ОЗ «О регулировании отдельных отношений в сфере розничной продажи алкогольной продукции и ограничения ее потребления на территории Свердловской области», Постановлением Правительства Свердловской области от 30.05.2003 №333-ПП «О мерах по обеспечению общественного порядка и безопасности при проведении на территории Свердловской области мероприятий с массовым пребыванием людей», постановлением Администрации городского округа Красноуфимск от 12.08.2022 № 755 «О подготовке к мероприятиям, посвященным празднованию Дня народов Среднего Урала «Мой город-мои традиции» руководствуясь ст.ст. 31, 48 Устава городского округа Красноуфимск

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Запретить 04 сентября 2022 с 08 ч.00 мин. до 23 ч.00 мин. розничную продажу алкогольной продукции при проведении мероприятий, посвященных празднованию Дня народов Среднего Урала «Мой город-мои традиции» субъектам, осуществляющим розничную продажу алкогольной продукции (за исключением розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания) на территории города Красноуфимск городского округа Красноуфимск
2. Рекомендовать МО МВД России «Красноуфимский» (А.В. Солодову) осуществлять контроль за исполнением ограничения продажи алкогольной продукции.
3. Управлению экономического развития Администрации городского округа Красноуфимск довести данную информацию до руководителей организаций, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих торговлю в праздничные дни.
4. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Официальный вестник городского округа Красноуфимск» и на официальном сайте Администрации городского округа Красноуфимск.
5. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования.
6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Красноуфимск М.А. Конев

Учредитель: Администрация городского округа Красноуфимск
Адрес: 623300, г. Красноуфимск, ул. Советская, 25
Издатель: МАУ «Редакция газеты «Вперёд»
Адрес редакции: 623300, г. Красноуфимск, ул. Советская, 25
Телефон: +7 (34394) 5-07-19

Главный редактор Светлана Владимировна Романова
ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК
городского округа Красноуфимск
распространяется бесплатно

Газета отпечатана в типографии ООО «Инфотек»
Адрес: г. Красноуфимск, ул. Озерная, 22
Тираж 40 экз.
Подписание по графику в 18.00
26.08.2022 г.
Подписано в печать 26.08.2022 г. в 18:00