



ОРГАН МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, УПОЛНОМОЧЕННЫЙ В СФЕРЕ УПРАВЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ

«УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУФИМСК»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

23.08.2024 г.

№ 174

г. Красноуфимск

**Об утверждении условий приватизации имущества, находящегося в
муниципальной собственности городского округа Красноуфимск на торгах посредством
аукциона с открытой формой подачи предложений о цене
в электронной форме**

ОМС «Управление муниципальным имуществом городского округа Красноуфимск» на основании решения Думы городского округа Красноуфимск от 23.11.2023 № 33/3 "Об утверждении программы приватизации муниципальной собственности городского округа Красноуфимск на 2024 год" (с изменениями), в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", Постановления Правительства РФ от 27.08.2012 N 860 "Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме" (вместе с "Положением об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме"), Положением об органе местного самоуправления, уполномоченном в сфере управления муниципальным имуществом «Управление муниципальным имуществом городского округа Красноуфимск», утвержденным решением Думы городского округа Красноуфимск от 22.12.2005 года № 25/9 (с изменениями), ст. ст. 6, 34 Устава городского округа Красноуфимск,

1. Утвердить перечень объектов муниципальной собственности городского округа Красноуфимск, подлежащих продаже на торгах посредством аукциона с открытой формой подачи предложений о цене в электронной форме (далее аукцион):

1.1. Лот1: Древесина.

Наименование объекта: древесина, породы хвойные (ель, сосна), береза

Адрес (местонахождение) объекта: Свердловская область, г.о. Красноуфимск, г. Красноуфимск, п. Пудлинговый

Диаметр: ель, сосна от 0,1 до 0,85 м, береза от 0,04 до 0,5 м

Объем: 270,63 куб.м.

Ограничения, обременения: отсутствуют

Начальная стоимость, включая в себя НДС, составляет **1 441 916 (один миллион четыреста сорок одна тысяча девятьсот шестнадцать) рублей 64 копейки.**

«Шаг аукциона» 5 % от начальной стоимости продаваемого имущества – **72 095 (семьдесят две тысячи девятьсот пять) рублей 83 копейки.**

Сумма задатка составляет 10 % от начальной стоимости – **144 191 (сто сорок четыре тысячи сто девятьсот один) рубль 66 копеек.**

Рыночная стоимость **1 441 916 (один миллион четыреста сорок одна тысяча девятьсот шестнадцать) рублей 64 копейки** (с НДС) определена на основании отчета № 84-2024 от 19.08.2024 г. по определению рыночной стоимости древесины, расположенной по адресу: Свердловская область, г. Красноуфимск, п. Пудлинговый, составленного О.Н. Шоноховой.

Сведения обо всех предыдущих торгах по продаже имущества, указанного в лоте №1 объявленных в течение года, предшествующего его продаже, и об итогах торгов по продаже такого имущества: на торги выставляется впервые.

2. Организатором торгов и продавцом муниципального имущества городского округа Красноуфимск в данных торгах выступает ОМС «Управление муниципальным имуществом городского округа Красноуфимск».

3. Провести продажу муниципального имущества в электронной форме на электронной площадке оператором электронной площадки Сбербанк-АСТ. Дата подведения итогов Аукциона: **30 сентября 2024 года в 09 час. 00 мин. (время московское)**. Организатор торгов, вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения.

Время создания, получения и отправки электронных документов на электронной площадке, а также время проведения процедуры продажи имущества соответствует местному времени, в котором функционирует электронная площадка.

4. Продажа муниципального имущества городского округа Красноуфимск на торгах посредством аукциона с открытой формой подачи предложений о цене по продаже объектов муниципальной собственности ГО Красноуфимск, осуществляется в электронной форме. Представление предложений о цене муниципального имущества осуществляется зарегистрированным участником продажи в электронной форме в течение одной процедуры проведения такой продажи.

5. Утвердить проекты (форму, содержание, условия) электронной заявки на участие в продаже имущества в аукционе, договора купли-продажи имущества, акта приема-передачи имущества (Приложения № 1-5).

6. Установить, что:

Задаток по лоту вносится с **31.08.2024 г. 00 часов 01 мин. (время московское) по 25.09.2024 г. 21 часа 59 мин. (время московское)** включительно путем перечисления денежных средств с указанием лота на счет электронной площадки АО "Сбербанк-АСТ".

Реквизиты оплаты задатка:

ПОЛУЧАТЕЛЬ:

Наименование: АО "Сбербанк-АСТ"

ИНН: 7707308480

КПП: 770401001

Расчетный счет: 40702810300020038047

БАНК ПОЛУЧАТЕЛЯ:

Наименование банка: ПАО "СБЕРБАНК РОССИИ" Г. МОСКВА

БИК: 044525225

Корреспондентский счет: 30101810400000000225

Документом, подтверждающим поступление задатка претендента либо денежных средств в счет обеспечения участия в специализированном аукционе, является выписка со счета, указанного в информационном сообщении о проведении продажи имущества.

Лицам, перечислившим задаток для участия в продаже муниципального имущества на аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя либо лица, признанного единственным участником аукциона, в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона.

б) претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками;

в) в случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Суммы задатков возвращаются участникам аукциона согласно регламенту торговой площадки Сбербанк-АСТ.

7. Утвердить порядок подачи заявки на участие в электронном аукционе.

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Перечень оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

Претендент вправе отозвать заявку до признания его участником аукциона путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку Сбербанк - АСТ.

8. Ограничить участие в аукционе отдельных категорий физических и юридических лиц

Покупателями государственного и муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Федерального закона от 21.12.2001 N 178-ФЗ (ред. от 31.07.2020) "О приватизации государственного и муниципального имущества";

- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Понятие «контролирующее лицо» используется в том же значении, что и в статье 5 Федерального закона от 29 апреля 2008 года № 57-ФЗ «О порядке осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства». Понятия «выгодоприобретатель» и «бенефициарный владелец» используются в значениях, указанных в статье 3 Федерального закона от 7 августа 2001 года № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

9. Утвердить порядок разъяснения размещенной информации

Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес оператора электронной площадки, указанный в информационном сообщении о проведении продажи имущества, запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в "личный кабинет" продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил продавцу не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса продавец предоставляет оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

10. Утвердить требования к оформлению представляемых участниками документов.

Документооборот осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно претендента или участника. Заключение договора купли-продажи имущества осуществляется в форме электронного документа.

11. Утвердить порядок определения участников аукциона.

Признание заявителей участниками аукциона (рассмотрение заявок и документов претендентов) проводится **27.09.2024 г. в 09.00 часов (время московское).**

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- а) не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником;

Претенденты представляют оператору электронной площадки Сбербанк – АСТ заявку с приложением необходимых документов в форме электронных документов с **31.08.2024 г. 00 часов 01 мин. (время московское) по 25.09.2024 г. 21 часа 59 мин. (время московское)** включительно.

В течение этого периода оператор электронной площадки ежедневно направляет продавцу уведомления о поступивших заявках.

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее - открытая часть электронной площадки), с приложением электронных образов документов.

Одно лицо имеет право подать только 1 заявку.

При приеме заявок от претендентов оператор электронной площадки обеспечивает регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема.

В течение одного часа со времени поступления заявки оператор электронной площадки сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

юридические лица:

-заверенные копии учредительных документов;

-документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

-документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица:

-документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

При проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме заявка и иные представленные одновременно с ней документы подаются в форме электронных документов.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

Подача претендентом заявки подтверждает, что компетенция (полномочия) организатора торгов и продавца имущества претенденту понятна и им не оспаривается; претендент осознает, понимает и соглашается с характеристиками, ценой приобретаемого им имущества и иными условиями приобретения имущества.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене государственного или муниципального имущества на аукционе), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

б) в случае отказа лица, признанного единственным участником аукциона, от заключения договора

в) ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

12. Утвердить порядок определения победителей.

Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества. В случае, если заявку на участие в аукционе подало только одно лицо, признанное единственным участником аукциона, договор заключается с таким лицом по начальной цене продажи муниципального имущества.

Протокол об итогах аукциона удостоверяет право победителя либо лица, признанного единственным участником аукциона, на заключение договора купли-продажи имущества, и подписывается продавцом в течение одного часа с момента получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

Уведомление о признании участника аукциона победителем либо лицом, признанным единственным участником аукциона, направляется победителю либо лицу, признанному единственным участником аукциона, в день подведения итогов аукциона

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю, либо лицу, признанному единственным участником аукциона, направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);

б) цена сделки;

в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя.

13. Утвердить порядок заключения договора купли-продажи.

В течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона с победителем аукциона либо лицом, признанным единственным участником аукциона, заключается договор купли-продажи.

При уклонении или отказе победителя аукциона либо лица, признанного единственным участником аукциона, от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора. Задаток победителя продажи муниципального имущества засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества и подлежит перечислению в установленном порядке в муниципальное образование в течение 5 календарных дней со дня истечения срока, установленного для заключения договора купли-продажи имущества.

Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается.

Передача имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи имущества не позднее чем через 30 календарных дней после дня полной оплаты имущества.

Денежные средства в счет оплаты муниципального имущества, подлежат перечислению победителем единовременным платежом в установленном порядке в бюджет муниципального образования в размере и сроки, которые указаны в договоре купли-продажи имущества, не позднее 10 рабочих дней со дня заключения такого договора по следующим реквизитам:

Продавец: ОМС «Управление муниципальным имуществом городского округа Красноуфимск».

623300, Свердловская область, г. Красноуфимск, ул. Советская, 25-112.

Реквизиты оплаты:

Получатель

УФК по Свердловской области (ОМС Управление муниципальным имуществом городского округа Красноуфимск)

ИНН 6619007115 КПП 661901001

Счет получателя 03100643000000016200

Банк получателя Уральское ГУ Банка России//УФК по Свердловской области, г. Екатеринбург

БИК 016577551 ОКТМО 65747000

Номер счета банка получателя 40102810645370000054

КБК 90211402043040001410

КБК 90211406024040000430 (купля-продажа земельного участка)

Назначение платежа: Доходы по договору купли-продажи муниципального имущества № ____ от «____» _____ 2024 года, № ____ лота.

Исчисление, уплата налогов в связи с покупкой имущества осуществляются претендентами в порядке и сроки, предусмотренные налоговым законодательством.

14. Утвердить дату, время, график проведения осмотра имущества, права на которое передаются по договору.

Проведение осмотра осуществляется по предварительной договоренности по тел. 8(34394) 5-16-91, Осмотр имущества производится в рабочие дни (понедельник, вторник, среда, четверг, пятница) с 31.08.2024г. по 25.09.2024г. с 08.00 до 15.30 (время московское).

15. Утвердить порядок ознакомления с информацией о подлежащем приватизации имуществе, в том числе с условиями договора купли-продажи имущества

Иную информацию об электронной продаже, о подлежащем приватизации имуществе, об условиях договора купли-продажи можно получить у Продавца по рабочим дням по телефонам с 31.08.2024г. по 25.09.2024г.: 8(34394) 5-16-91, или в ОМС «Управление муниципальным имуществом городского округа Красноуфимск» по адресу: г. Красноуфимск, ул. Советская, д. 25, каб. 112, с 06.30 до 15.45 (время московское) с понедельника по четверг, с 06.30 до 15.30 в пятницу (время московское).

Образец заявки установленной формы, проект договора купли-продажи и иная информация об аукционе размещается на электронной площадке Сбербанк – АСТ (<http://utp.sberbank-ast.ru/AP>), официальном сайте Администрации городского округа Красноуфимск в сети «Интернет» go-kruf.midural.ru (раздел «Управление муниципальным имуществом (УМИ)», подраздел «Продажа, аренда муниципального имущества»

16. Начальнику отдела муниципального имущества Хохловой Л.В. и главному специалисту отдела муниципального имущества Просвирниной Н.А.:

16.1. Подготовить и направить для опубликования информационное сообщение о проведении торгов, проект заявки участника на участие в аукционе, договора купли-продажи имущества, акта приема-передачи имущества для размещения на электронной площадке Сбербанк – АСТ (<http://utp.sberbank-ast.ru/AP>), на официальном сайте Администрации городского округа Красноуфимск в сети «Интернет» go-kruf.midural.ru (раздел «Управление муниципальным имуществом (УМИ)», подраздел «Продажа, аренда муниципального имущества»), на официальном сайте торгов Российской Федерации в сети «Интернет» torgi.gov.ru.

16.2. В ходе процедуры приватизации имущества готовить протоколы заседаний комиссии, извещения, информационное сообщение о результатах проведения торгов по продаже объектов муниципальной собственности, иные необходимые документы.

17. Начальнику отдела прогнозирования и учета муниципальной собственности осуществлять контроль за поступлением оплаты имущества на счет, указанный в информационном сообщении.

18. Распоряжение вступает в силу с даты подписания.

19. Контроль над исполнением распоряжения оставляю за собой.

Начальник



И.В. Лагунова