**Электронный документооборот - это удобно**

Межрайонная ИФНС России №30 по Свердловской области обращает внимание, что [электронный документооборот](https://www.nalog.gov.ru/rn76/related_activities/el_doc/el_bus_entities/) является наиболее удобным и современным способом обмена документами между хозяйствующими субъектами, а также предоставляет ряд преимуществ:

* упрощение бухгалтерского учета и снижение вероятности ошибок за счет автоматизации обработки счетов-фактур;
* снижение затрат на канцелярские расходы;
* повышение оперативности получения информации, документов, счетов-фактур;
* сокращение времени, затрачиваемого на согласование и принятие решений, а также на доведение решения до исполнителей.

Примером оптимизации документооборота в организации становится введение фактур, который представляет собой цифровой аналог бумажного счета-фактуры и также является юридически значимым оригиналом.

Обмен электронными счетами-фактурами осуществляется только через зарегистрированных операторов электронного документооборота (ЭДО), которые должны отвечать установленным [требованиям](https://www.nalog.gov.ru/rn76/about_fts/docs/11305068/) и обладать технологиями для обмена электронными документами по телекоммуникационным каналам связи.

Получить информацию об операторах ЭДО можно на [специальной странице](https://www.nalog.gov.ru/rn76/oedo/) интернет-сайта ФНС России(<https://www.nalog.gov.ru/rn66/oedo/>). При ознакомлении с перечнем операторов ЭДО необходимо обращать внимание на наличие у отдельных операторов бесплатной демо-версии программного обеспечения.

Онлайн-сервисы на сайте ФНС России помогут организации рассчитать [эффективность внедрения ЭДО](https://www.nalog.gov.ru/rn76/service/edo/) (<https://www.nalog.gov.ru/rn66/service/edo/>) и [выбрать подходящий сценарий](https://www.nalog.gov.ru/rn76/edo_scenario/#branches) (<https://www.nalog.gov.ru/rn66/edo_scenario/#branches>).

