

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУФИМСК**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.12.2023 г. № 1218

 Красноуфимск

**«Об утверждении порядка предоставления субсидии МУП "Горкомхоз МО "г. Красноуфимск" на возмещение недополученных доходов, в связи с оказанием услуги населению по технологическому присоединению к централизованной системе холодного водоснабжения в рамках применения понижающего коэффициента 0,5 для многодетных семей и семей участников специальной военной операции**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г., N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Бюджетным кодексом Российской Федерации Федеральным законом "О водоснабжении и водоотведении", постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации от 07.12.2011 N 416-ФЗ, руководствуясь статьей 31, 48 Устава городского округа Красноуфимск:

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить «Порядок предоставления субсидии МУП "Горкомхоз МО "г. Красноуфимск" на возмещение недополученных доходов, в связи с оказанием услуги населению по технологическому присоединению к централизованной системе холодного водоснабжения в рамках применения понижающего коэффициента 0,5 для многодетных семей и семей участников специальной военной операции» (Приложение 1).
2. Разместить настоящее Постановление на официальном сайте Администрации городского округа Красноуфимск.
3. Настоящее Постановление вступает в законную силу с момента подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на И.В. Лагунову начальника ОМС «Управление муниципальным имуществом городского округа Красноуфимск»

|  |  |
| --- | --- |
| Глава городского округа Красноуфимск | М.А.Конев |

 Приложение 1

Утверждено постановлением

Администрации городского округа Красноуфимск

 от 15.12.2023 N1218

**Порядок предоставления субсидии МУП "Горкомхоз МО "г. Красноуфимск" на возмещение недополученных доходов, в связи с оказанием услуги населению по технологическому присоединению к централизованной системе холодного водоснабжения в рамках применения понижающего коэффициента 0,5 для многодетных семей и семей участников специальной военной операции**

1. **Общие положения о предоставлении субсидий**

1.1. Настоящий порядок определяет цели, условия и процедуру возмещения гарантирующему поставщику МУП «Горкомхоз» МО «г. Красноуфимск» (далее – Гарантирующий поставщик) недополученных доходов, в связи с оказанием услуги населению по технологическому присоединению к централизованной системе холодного водоснабжения в рамках применения понижающего коэффициента 0,5 для многодетных семей и семей участников специальной военной операции в рамках обеспечения доступности населения городского округа Красноуфимск услугой Гарантирующего поставщика.

1.2. Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", "Федеральным законом "О водоснабжении и водоотведении", постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации.

1.3. Предоставление Субсидий осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год, в соответствии с бюджетной классификацией, действующей в финансовом году.

1.4. Субсидии из бюджета городского округа Красноуфимск (далее – Субсидии) предоставляются гарантирующему поставщику в целях возмещения недополученных доходов, в связи с оказанием услуги населению по технологическому присоединению к централизованной системе холодного водоснабжения в рамках применения понижающего коэффициента 0,5 для категорий населения: многодетная семья и семья участника специальной военной операции.

Субсидия носит целевой характер и не может быть израсходована на другие цели. Субсидии предоставляются Гарантирующему поставщику на безвозмездной основе.

1.5. Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных на предоставление субсидий в целях возмещение недополученных доходов, в связи с оказанием услуги населению по технологическому присоединению к централизованной системе холодного водоснабжения в рамках применения понижающего коэффициента 0,5 для многодетных семей и семей участников специальной военной операции гарантирующему поставщику, является Орган местного самоуправления, уполномоченный в сфере управления муниципальным имуществом «Управление муниципальным имуществом городского округа Красноуфимск» (далее – Уполномоченный орган).

Получателем Субсидии является - МУП «Горкомхоз МО «г. Красноуфимск».

* 1. Информация о предоставлении субсидии должна быть размещена на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
1. **Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий**

Настоящий Порядок не предусматривает проведение отбора получателей субсидий для их предоставления.

1. **Условия и порядок предоставления субсидий**

3.1. Между Уполномоченным органом и получателем субсидий заключается соглашение в соответствии с Порядком и типовой формой, утвержденной приказом Финансового управления администрации ГО Красноуфимск от 30.12.2020 г. № 101.

3.1.1. Соглашение предусматривает следующие положения

3.1.2. целевое назначение Субсидии;

3.1.3. размер предоставляемой Субсидии, порядок, условия и сроки ее перечисления Получателю;

3.1.4. сведения о наличии документов, необходимых для перечисления Субсидии;

3.1.5. сроки и порядок предоставления документов, подтверждающих фактически недополученный доход, на возмещение которых предоставляется Субсидия;

3.1.6. показатель результативности предоставления Субсидии.

3.2. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидий на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

1) у получателя субсидии должна отсутствовать не исполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом;

3) получатель субсидий - юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4) получатель субсидий не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) получатель субсидий не должен получать средства из бюджета Красноуфимского городского округа в соответствии с иными нормативными правовыми актами Администрации Красноуфимского городского округа на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка.

6) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя.

3.3. Получатель субсидии должен письменно подтвердить соответствие условиям предоставления субсидии, указанные в п.3.2. Порядка.

3.4. Для получения Субсидии Получатель до 20-го числа каждого месяца, следующего за отчетным, предоставляет Главному распорядителю бюджетных средств:

1) заявку на получение Субсидий в соответствии с Приложением N 1 к Порядку;

2) расчет размера субсидий по форме, указанной в Приложении N 2 к настоящему Порядку.

3) договоры с населением на подключение к централизованной системе холодного водоснабжения (Постановление Правительства РФ от 29 июля 2013 г. N 645 "Об утверждении типовых договоров в области холодного водоснабжения и водоотведения");

4) акты о подключении (технологическом присоединении) объекта.

Документы, предоставляемые Получателем в соответствии с требованиями настоящего Порядка, должны быть прошнурованы, сброшюрованы в один или несколько томов, пронумерованы и скреплены печатью Получателя.

3.5. Предоставление Субсидии осуществляется не позднее десятого рабочего дня после принятия и проверки Главным распорядителем бюджетных средств документов, указанных в пункте 3.4. настоящего Порядка, путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный или корреспондентский счет, открытый Получателем в кредитных организациях Российской Федерации, в пределах лимитов бюджетных обязательств в текущем финансовом году, в сроки и на условиях, указанных в Соглашении.

3.6. Получатель субсидий, предоставляет главному распорядителю бюджетных средств отчетность о фактическом использовании выделенной субсидии по целевому назначению по форме согласно Приложения № 3 к настоящему порядку не позднее 20 декабря 2023 года.

Документы, подтверждающие фактически выполненные работы по технологическому присоединение населения к централизованной системе холодного водоснабжения, в том числе:

- договоры с населением на подключение к централизованной системе холодного водоснабжения (Постановление Правительства РФ от 29 июля 2013 г. N 645 "Об утверждении типовых договоров в области холодного водоснабжения и водоотведения");

- акты о подключении (технологическом присоединении) объекта;

- акты о приемке выполненных работ по форме КС-2, справка о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3 (при выполнении работ подрядным способом).

3.7. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидий являются:

3.7.1. несоответствие цели предоставления субсидии, указанной в заявке, целям, установленным пунктом 1.4. настоящего Порядка;

3.7.2. несоответствие Получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 3.2. настоящего Порядка

3.7.3. предоставление неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 3.4. настоящего Порядка;

Отказ в предоставлении субсидии не лишает заявителя права обратиться с заявлением о предоставлении субсидии повторно.

3.7.4. отсутствие или недостаточность лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на цели, указанные в п. 1.4. настоящего Порядка.

3.8. В том случае, если в течении финансового года, в котором субсидия была получена и не использована в полном объеме, организация обязана возвратить неиспользованную часть субсидий в срок до 1 февраля года, следующего за годом, в котором была получена субсидия.

3.9. Для целей возврата субсидий Главный распорядитель бюджетных средств в письменном виде направляет Получателю субсидий уведомление о возврате субсидий в бюджет городского округа Красноуфимск (далее – уведомление) с указанием суммы возврата денежных средств.

Возврат субсидий в размере, указанном в уведомлении, в бюджет городского округа Красноуфимск производится получателем субсидии в течение 30 дней со дня получения уведомления по реквизитам и коду классификации доходов, указанным в уведомлении.

1. **Требования к отчетности**

4.1. Получатель субсидий предоставляет главному распорядителю бюджетных средств:

- отчет об использовании субсидий по возмещению недополученных доходов при оказании услуги населению по технологическому присоединению к централизованной системе холодного водоснабжения в рамках применения понижающего коэффициента, по форме согласно Приложения 3 к настоящему Порядку, с приложением документов, подтверждающих недополученные доходы.

4.2. Главный распорядитель бюджетных средств в течение десяти рабочих дней с момента поступления отчетов, проводит проверку, согласовывает их, либо пишет мотивированный отказ в согласовании.

1. **Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение**

5.1. Ответственность за достоверность сведений и соблюдение условий предоставления субсидий, предусмотренных настоящим Порядком несет Получатель субсидий.

5.2. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, направления расходов, источником возмещения которых является субсидия, порядка и срока возврата субсидии получателем субсидии осуществляется Главным распорядителем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля городского округа Красноуфимск.

5.3. При выявлении Главным распределителем бюджетных средств или органами муниципального финансового контроля городского округа Красноуфимск нарушения условий, установленных для предоставления субсидии, а также факта (-ах) представления Главному распорядителю бюджетных средств, органу муниципального финансового контроля городского округа Красноуфимск недостоверного отчета, в том числе выявленных нарушений по факту (-ам) проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля, субсидия подлежит возврату в бюджет городского округа Красноуфимск в течение 10 календарных дней с момента получения получателем субсидии соответствующего требования в сумме, указанной в требовании.

5.4. В случае нецелевого использования бюджетных средств, Получатель субсидий за счет собственных средств уплачивает в бюджет городского округа Красноуфимск пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день, с момента получения бюджетных средств, использованных не по назначению, до момента возврата в бюджет городского округа Красноуфимск.

5.5. В случае если возврат субсидий не осуществлен в указанный срок, Главный распорядитель бюджетных средств принимает меры по взысканию подлежащей возврату субсидии в бюджет городского округа Красноуфимск.

5.6. При подписании Соглашения Получатель субсидии дает согласие на осуществление Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля городского округа Красноуфимск проверок соблюдения Получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

Приложение N 1 к Порядку предоставления субсидии МУП "Горкомхоз МО "г. Красноуфимск" на возмещение недополученных доходов, в связи с оказанием услуги населению по технологическому присоединению к централизованной системе холодного водоснабжения в рамках применения понижающего коэффициента 0,5 для многодетных семей и семей участников специальной военной операции

ЗАЯВКА

на предоставление субсидий гарантирующему поставщику услуг водоснабжения и централизованного водоотведения на территории городского округа Красноуфимск

1. Изучив«Порядок предоставления субсидии МУП "Горкомхоз МО "г. Красноуфимск" на возмещение недополученных доходов, в связи с оказанием услуги населению по технологическому присоединению к централизованной системе холодного водоснабжения в рамках применения понижающего коэффициента 0,5 для многодетных семей и семей участников специальной военной операции» (далее – Порядок).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации - получателя субсидии)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности, Ф.И.О. руководителя)

сообщает о своем намерении претендовать на получение указанной субсидии в

**сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на выполнение мероприятий**

по оказанию услуги по технологическому присоединению населения к системе холодного водоснабжения ГО Красноуфимск в рамках применения понижающего коэффициента.

1) наименование организации - получателя субсидии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2) основные сведения об организации - получателе субсидии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О. руководителя, должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (адрес)

телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

банковские реквизиты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

бухгалтер (Ф.И.О., телефон): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Настоящей заявкой подтверждаю достоверность сведений и соблюдение условий предоставления субсидий, предусмотренных Порядком.

3. В целях подтверждения заявки требованиям Порядка, прилагаю следующие документы:

1) заявка на получение Субсидий в соответствии с Приложением N 1 к Порядку;

2) расчет размера субсидий по форме, указанной в Приложении N 2 к настоящему Порядку;

Подтверждаю согласие получателя субсидии на осуществление Главным распорядителем, предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Должность Подпись Фамилия, имя, отчество

 М.П.

Приложение N 2 к Порядку предоставления субсидии МУП "Горкомхоз МО "г. Красноуфимск" на возмещение недополученных доходов, в связи с оказанием услуги населению по технологическому присоединению к централизованной системе холодного водоснабжения в рамках применения понижающего коэффициента 0,5 для многодетных семей и семей участников специальной военной операции

Расчет размера субсидии на возмещение недополученных доходов, в связи с оказанием услуги населению по технологическому присоединению к централизованной системе холодного водоснабжения в рамках применения понижающего коэффициента 0,5

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Способ прокладки ХВС | Фактическая протяженностьподключений к ХВС за отчетный период,м | Стоимость, руб. (включая НДС) | Стоимость, руб. (включая НДС) с учетом понижающего коэффициента | Сумма компенсации за одно подключение, руб. (включая НДС)(гр. 4 - гр.5) | Размер субсидии, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Всего |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 3 к Порядоку предоставления субсидии МУП "Горкомхоз МО "г. Красноуфимск" на возмещение недополученных доходов, в связи с оказанием услуги населению по технологическому присоединению к централизованной системе холодного водоснабжения в рамках применения понижающего коэффициента 0,5 для многодетных семей и семей участников специальной военной операции

Отчет об использовании субсидии на возмещение недополученных доходов, в связи с оказанием услуги населению по технологическому присоединению к централизованной системе холодного водоснабжения в рамках применения понижающего коэффициента 0,5

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Способ прокладки ХВС | Размер субсидии, руб. | Фактическая протяженность подключений к системе ХВС в отчетном периоде, м | Стоимость, руб. (включая НДС) | Стоимость, руб. (включая НДС) с учетом понижающего коэффициента | Предоставлено субсидии с начала года, руб. | Остаток,руб.(гр. 3 - гр.7) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего |  | X | X |  |  |  |

Список граждан ГО Красноуфимск, которым оказана услуга по технологическому присоединению к централизованной системе холодного водоснабжения с учетом применения понижающего коэффициента 0,5 для многодетных семей и семей участников специальной военной операции

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Фамилия, имя, отчество | Категория населения | Адрес подключения | № договора и дата | № акта и дата | Полная стоимость услуги | Стоимость с учетом понижающего коэффициента 0,5 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 |   |  |   |   |   |   |   |
| 2 |   |  |   |   |   |   |   |
|   |   |  |   |   |   |   |   |
| Всего подключений к ХВС за отчетный период |  |   |

Всего приложено документов на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах.

Руководитель Организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер Организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Дата M. П.